



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

## Primer Balneario Turístico del Norte

CREADO SEGÚN LEY N° 4155



BICENTENARIO  
PERÚ 2021

### RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N°284-2022-MDP/GM

Pimentel, 29 de noviembre del 2022

EL GERENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

**VISTO:** el memorando N°2798-2022-MDP/GM de fecha 25 de noviembre del 2022, emitido por el Gerente Municipal, y;

#### CONSIDERANDO:

Que, de conformidad al artículo 194° de la Constitución Política del Estado, modificado por la Ley de Reforma Constitucional N°28607, concordante con el artículo 11 del Título Preliminar de la Ley N°27972 - Ley Orgánica de municipalidades, las Municipalidades Provinciales y Distritales son Órganos de Gobierno Local, tienen autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia dentro de su jurisdicción, dicha autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, la Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado, declara al Estado peruano en proceso de modernización en sus diferentes instancias, dependencias, entidades, organizaciones y procedimientos, con la finalidad fundamental de obtener mayores niveles de eficiencia del aparato estatal, de manera que se logre una mejor atención a la ciudadanía, priorizando y optimizando el uso de los recursos públicos, teniendo entre otros objetivos, alcanzar un Estado que se encuentre al servicio de la ciudadanía, que cuente con canales efectivos de participación ciudadana y que sea transparente en su gestión.

Que, mediante Decreto Supremo N°004-2013-PCM, se aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública del Estado, estableciendo como su cuarto objetivo específico, la implementación de la gestión por procesos y la promoción de la simplificación administrativa en todas las entidades públicas a fin de generar resultados positivos en la mejora de los procedimientos y servicios orientados a los ciudadanos y empresas.

Que, por Resolución de Secretaría de Gestión Pública N°006-2018-PCM/SGP, de fecha 27 de diciembre de 2018, se aprueba la Norma Técnica N°001-2018-PCM/SGP, "Norma Técnica para la Implementación de la Gestión por Procesos en las Entidades de la Administración Pública" con el objetivo de establecer disposiciones técnicas para la implementación de la gestión por procesos en las entidades públicas, señalando en su numeral 5.1.4 que, la gestión por procesos es una herramienta orientada a identificar y suministrar información para el análisis de la entidad con un enfoque en sus procesos, con el propósito de satisfacer las necesidades y expectativas de los ciudadanos, en el marco de los objetivos institucionales.

Que, el numeral 6.1.1 de Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, "Norma Técnica para la Implementación de la Gestión por Procesos en las Entidades de la Administración Pública", establece que, el Mapa de Procesos, con la conformidad de los dueños del proceso, es consolidado por el responsable de la materia de gestión por procesos de cada entidad, quien lo revisa y da su conformidad sobre los aspectos técnicos contenidos en la Norma Técnica, luego de lo cual, se eleva para su aprobación.

Que, conforme a lo señalado por el reglamento de organización y funciones (ROF) es la Oficina General de Planificación y Presupuesto es el órgano de asesoramiento encargado de conducir y coordinar, entre otros, los procesos de modernización de la gestión institucional, así como de asesorar a la Alta Dirección y órganos de la entidad, en los ámbitos de su competencia.

Que, mediante informe N°569-2022-MDP/OGPP de fecha 18 de noviembre del 2022, la Jefa de la Oficina General de Planificación y Presupuesto, informa: (...) por lo tanto, se remite la elaboración del mapeo de procesos de nivel 0 y 1 de la Municipalidad Distrital de Pimentel - provincia de Chiclayo - departamento de Lambayeque, dando la conformidad solicitando su aprobación mediante acto resolutorio y disponer su publicación en el portal de transparencia estándar de la entidad.

Que, mediante informe N°660-2022-MDP/OGAJ de fecha 29 de noviembre del 2022, el Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica opina que resulta viable emitir la resolución que aprueba el Mapa de Procesos de la Municipalidad Distrital de Pimentel a nivel 0 y 1; conforme lo manifiesta la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto mediante informe N°569-2022-MDP/OGPP de fecha 18 de noviembre del 2022

Que, conforme lo señala el literal i) del artículo IV del título preliminar del decreto supremo N°040-2014-PCM "Que aprueba el reglamento general de la ley N°30057, ley del servicio civil" y estando a las consideraciones expuestas y en mérito a la Resolución de Alcaldía N°153-2020-MDP/A del 23 de julio del 2020, y sus modificatorias, mismas que

mesadepartes@municipimentel.gob.pe

074 - 452017

www.municipimentel.gob.pe

Leoncio Prado N° 143 - Pimentel



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

## Primer Balneario Turístico del Norte



BICENTENARIO  
PERÚ 2021

CREADO SEGÚN LEY N° 4155

delega las facultades administrativas y resolutivas propias de despacho de alcaldía al Gerente Municipal, en estricta observancia Artículo 20° inciso 20) de la Ley 27972 - "Ley Orgánica de Municipalidades",

### SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR el Mapa de Procesos de la Municipalidad Distrital de Pimentel a nivel 0 y 1; conforme lo manifiesta la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto mediante informe N° 569-2022-MDP/OGPP de fecha 18 de noviembre del 2022, que como anexo forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO: DISPONER que la Unidad de Sistemas e Información proceda publicar en el Portal de Transparencia Estándar de la entidad bajo responsabilidad.

ARTÍCULO TERCERO. -NOTIFICAR a Oficina General de Planificación y Presupuesto, Oficina General de Asesoría Jurídica y la Unidad de Sistemas de Información para los fines pertinentes.

REGISTRESE, PUBLIQUESE Y CUMPLASE.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

Mg. Ing. Iván Jesué Palomino Zárate  
GERENTE MUNICIPAL



# MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 y NIVEL 1



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL





## MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

### ÍNDICE

1.	INTRODUCCIÓN.....	6
2.	OBJETIVO .....	8
3.	ALCANCE.....	8
4.	BASE LEGAL .....	8
5.	UNIDADES DE ORGANIZACIÓN QUE INTERVIENEN .....	8
6.	DEFINICIÓN DE TÉRMINOS .....	10
7.	METODOLOGÍA .....	12
8.	MATRIZ DE BENEFICIARIOS .....	13
9.	LISTA DE PROCESOS.....	15
10.	MAPA DE PROCESOS.....	18
10.1.	Mapa de procesos de nivel 0 .....	18
10.2.	Mapa de procesos de nivel 1 .....	19
10.3.	Mapa de procesos de nivel 2 .....	20
10.3.1.	Procesos estratégicos .....	20
10.3.2.	Procesos operativos o misionales .....	21
10.3.3.	Procesos de apoyo o soporte .....	22
11.	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS .....	24
11.1.	FICHAS DE PROCESOS DE NIVEL 0 .....	24
11.1.1.	PROCESOS ESTRATÉGICOS.....	24
a)	E01 - Gestión estratégica para el desarrollo local .....	24
b)	E02- Gestión del desarrollo institucional.....	25
c)	E03 - Gestión de la comunicación y gobierno abierto .....	25
11.1.2.	PROCESOS OPERATIVOS O MISIONALES.....	26
a)	M01 - Conducción del desarrollo local.....	26
b)	M02 - Prestación de servicios municipales .....	27
11.1.3.	PROCESOS DE APOYO O SOPORTE.....	28
a)	S01 - Administración de los recursos .....	28
b)	S02 - Administración jurídica.....	29
c)	S03 - Administración Documental .....	30
11.2.	FICHAS DE PROCESOS DE NIVEL 1.....	31
11.2.1.	PROCESOS ESTRATÉGICOS.....	31
11.2.1.1.	E01 - Gestión estratégica para el desarrollo local .....	31
a)	E01.01 - Gestión de la planificación.....	31





## MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

b) E01.02 - Gestión del marco normativo.....	37
11.2.1.2. E02 - Gestión del desarrollo institucional.....	40
a) E02.01 - Gestión de la modernización .....	40
11.2.1.3. E03 - Gestión de la comunicación y gobierno abierto.....	46
a) E03.01 - Gestión de la comunicación institucional.....	46
b) E03.02 - Gestión del gobierno abierto .....	49
11.2.2. PROCESOS MISIONALES.....	54
11.2.2.1. M01 - Conducción del desarrollo local.....	54
a) M01.01 - Conducción del desarrollo económico.....	54
b) . M01.02 - Conducción del desarrollo social .....	57
11.2.2.2. M02 - Prestación de servicios municipales .....	60
a) M02.01 - Gestión integral de residuos sólidos.....	60
b) M02.02 - Gestión Ambiental.....	66
c) M02.03 - Gestión del espacio físico y uso del suelo.....	68
d) M02.04 - Gestión de riesgo de desastres .....	72
e) M02.05 - Gestión del tránsito, vialidad y transporte público ....	76
f) M02.06 - Gestión de la seguridad ciudadana .....	80
g) M02.07 - Gestión de las inversiones .....	83
h) M02.08 - Gestión tributaria.....	86
11.2.3. PROCESOS DE SOPORTE.....	93
11.2.3.1. S01 - Administración de los recursos .....	93
a) S01.01 - Administración de los recursos humanos.....	93
b) S01.02 - Administración del abastecimiento.....	101
c) S01.03 - Administración de los recursos financieros.....	107
d) S01.04 - Administración de las TIC .....	114
11.2.3.2. S02 - Administración jurídica.....	118
a) S02.01 - Asesoría jurídica .....	118
b) S02.02 - Defensa jurídica .....	121





## MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

### ACRÓNIMOS

- **CENEPRED:** Centro Nacional de Estimación, Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres
- **CEPLAN:** Centro Nacional de Planeamiento Estratégico
- **CGR:** Contraloría General de la Republica
- **CCI:** Consejo de Coordinación Intergubernamental
- **CCL:** Consejos de Coordinación Local
- **CAP-P:** Cuadro de Asignación de Personal Provisional
- **DEMUNA:** Atenciones en la Defensoría Municipal del Niño, Niña y Adolescente
- **DGPMI:** Dirección General de Presupuesto Multianual de Inversiones
- **DGPP:** Dirección General del Presupuesto Público
- **INDECI:** Instituto Nacional de Defensa Civil
- **INDECOPI:** Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual
- **MAPRO:** Manual de Procedimientos
- **MEF:** Ministerio de Economía y Finanzas
- **MIDIS:** Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social
- **MIMP:** Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables
- **MINAM:** Ministerio del Ambiente
- **MINEDU:** Ministerio de Educación
- **MINJUSDH:** Ministerio de Justicia y Derechos Humanos
- **MINSA:** Ministerio de Salud
- **MINTRA:** Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo
- **MOF:** Manual de Organización y Funciones
- **MPP:** Manual de perfiles de puestos
- **MTC:** Ministerio de Transporte y Comunicaciones
- **MVCSM:** Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento
- **NEA:** Nota de Entrada Almacén
- **OEFA:** Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental
- **OSCE:** Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado
- **PAC:** Plan Anual de Contrataciones





## MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

- **PAP:** Presupuesto Análítico de Personal
- **PCM:** Presidencia del Consejo de Ministros
- **PDLC:** Plan de Desarrollo Local Concertado
- **PECOSA:** Pedido comprobante de salida
- **PEI:** Plan Estratégico Institucional
- **PEDN:** Plan Estratégico de Desarrollo Nacional
- **PIA:** Presupuesto Institucional de Apertura
- **PIM:** Presupuesto Institucional Modificado
- **PMI:** Programación Multianual de Inversiones
- **POI:** Plan Operativo Institucional
- **PSST:** Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo
- **RISC:** Reglamento Interno de los Servidores Civiles
- **ROF:** Reglamento de Organización y Funciones
- **SBN:** Superintendencia de Bienes Nacionales
- **SIGA:** Sistema Integrado de Administración Financiera
- **SERVIR:** Autoridad Nacional del Servicio Civil
- **SINAGERD:** Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres
- **SINEFA:** Organismo de Evaluación y Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental
- **TDR:** Términos de Referencia
- **TUPA:** Texto Único de Procedimientos Administrativos
- **TUSNE:** Texto Único de Servicios no Exclusivos



**MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL**

**1. INTRODUCCIÓN**

En el marco de la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública, que plantea la implementación de la Gestión por Resultados, debe también adoptarse de manera paulatina la Gestión por Procesos en todas las entidades públicas, para que brinden a los ciudadanos servicios de calidad de manera eficiente y eficaz y que logren resultados que los beneficien. Para ello se deberán priorizar aquellos de sus procesos que sean más relevantes de acuerdo a la demanda ciudadana, a su PEI, a sus competencias y los componentes de los programas presupuestales que tuvieran a su cargo, para luego poder organizarse en función a dichos procesos.

El Decreto Legislativo N° 1446 que modifica la Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado, establece que el proceso de modernización de la gestión del estado se sustenta en las siguientes acciones:

- Mejorar la calidad de la prestación de bienes y servicios.
- Concertación con la participación de la sociedad civil y las fuerzas políticas.
- Descentralización y la gradual transferencia de funciones.
- Mayor eficacia y eficiencia en el logro de los objetivos.
- Revalorización de la carrera pública.
- Institucionalización de la evaluación de la gestión por resultados.
- Regularización de las relaciones intersectoriales.
- Promover y mejorar la calidad en las regulaciones en el ámbito de competencia.

La Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública, aprobada mediante el Decreto Supremo N°004-2013-PCM, señala que la gestión por







## MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

procesos es un componente de la gestión pública orientada a resultados que contribuyen con la identificación de procesos de la identidad, contenidos en la cadena de valor, que aseguren que los bienes y servicios públicos bajo su responsabilidad generen productos de cara a los ciudadanos, dados los recursos disponibles.

Adicionalmente, el tercer pilar central de la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública, denominado “Gestión por Procesos, simplificación administrativa y organización institucional”, señala que debe adoptarse de manera paulatina la gestión por procesos en todas las entidades.

La Gestión por Procesos en la Administración Pública permite alcanzar objetivos propuestos, así como alcanzar resultados de una manera eficiente, al hacer que las personas, los recursos disponibles y la estructura orgánica, soportados por una plataforma tecnológica puedan trabajar de una manera integrada, lo cual conlleva a la optimización, es decir, que los procesos se realicen de manera transversal para alcanzar las metas propuestas en el PEI y POI de la entidad.

En ese marco, la gestión por procesos debe ser entendida como una herramienta orientada a identificar y suministrar información para el análisis de la entidad con un enfoque en sus procesos, con el propósito de satisfacer las necesidades y expectativas de los ciudadanos, en el marco de los objetivos institucionales, lo cual requiere el compromiso de la Alta Dirección y de la participación de las unidades orgánicas de organización que ejecutan actividades en los procesos.

En tal sentido se ha elaborado la propuesta de Mapa de Procesos de la Municipalidad Distrital de Pimentel, permitiendo contar con una visión general y sistemática de los procesos (Nivel 0) y Nivel uno (1) de la entidad.





## MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

### 2. OBJETIVO

Contar con un Mapa de Procesos de nivel 0 y nivel 1, en el marco de la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública, que presente la forma en que la Municipalidad Distrital de Pimentel desarrolla los procesos de gestión interna y generación de los servicios brindados a la ciudadanía, en su alcance local, teniendo por finalidad asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales; así como; lograr la satisfacción de las necesidades de los vecinos y otros actores de la localidad.

### 3. ALCANCE

El presente Mapa de Procesos es de alcance para todos los órganos y Unidades Orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel.

### 4. BASE LEGAL

- Ley N° 27972, Ley orgánica de Municipalidades, y sus modificatorias.
- Ley N° 27658, Ley Marco de la Modernización de la Gestión del Estado, y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 030-2002-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley Marco de Modernización de la Gestión del estado.
- Decreto Supremo N° 004-2013-PCM, que aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública y su respectivo Plan de Implementación.
- Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 006-2018-PCM/SGP, que aprueba la Norma Técnica N° 001-2018-SGP "Norma Técnica para la implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública".

### 5. UNIDADES DE ORGANIZACIÓN QUE INTERVIENEN

La estructura orgánica que interviene es la siguiente:





## MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

### **0.1 ALTA DIRECCIÓN**

01.1 Concejo Municipal

01.2 Alcaldía

01.3 Gerencia Municipal

### **0.2 ÓRGANOS CONSULTIVOS**

02.1 Consejo de Coordinación Local Distrital

02.2 Junta de Delegados Vecinales Comunes

### **0.3 ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL**

03.1 Órgano de Control Institucional

### **0.4 ÓRGANO DE DEFENSA JURÍDICA**

04.1 Procuraduría Pública Municipal

### **0.5 ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN INTERNA: DE ASESORAMIENTO**

05.1 Oficina General de Asesoría Jurídica

05.2 Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

05.2.1 Oficina de Planeamiento, Modernización e Inversiones

05.2.2 Oficina de Presupuesto

### **0.6 ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN INTERNA: DE APOYO**

06.1 Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria

06.2 Oficina General de Administración

06.2.1 Oficina de Contabilidad

06.2.2 Oficina de Tesorería

06.2.3 Oficina de Abastecimiento

06.2.4 Oficina de Tecnologías de Información

06.2.5 Oficina de Patrimonio

06.3 Oficina General de Gestión de Recursos Humanos

### **0.7 ÓRGANOS DE LÍNEA**

07.1 Gerencia de Administración Tributaria

07.1.1 Subgerencia de Rentas

07.1.2 Subgerencia de Fiscalización Tributaria

07.1.3 Subgerencia de Ejecución Coactiva

07.2 Gerencia de Desarrollo Económico

07.2.1 Subgerencia de Desarrollo Económico Y Productivo





## MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

- 07.2.2 Subgerencia de Comercio, Licencias y Control Sanitario
- 07.3 Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura
  - 07.3.1 Subgerencia de Desarrollo Territorial
  - 07.3.2 Subgerencia de Infraestructura
- 07.4 Gerencia de Gestión Ambiental
  - 07.4.1 Subgerencia de Gestión de Residuos Sólidos
  - 07.4.3 Subgerencia Ambiental
    - 07.4.3 Área Técnica Municipal - Atm
- 07.5 Gerencia De Desarrollo Social
  - 07.5.1 Subgerencia de Participación y Servicios Sociales
  - 07.5.2 Subgerencia De Programas Sociales
- 07.6 Gerencia de Seguridad Ciudadana y Gestión de Riesgo de Desastres
  - 07.6.1 Subgerencia de Seguridad Ciudadana y Tránsito
  - 07.6.2 Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres

### 6. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS

- 6.1. **Gestión por procesos:** Forma de planificar, organizar, dirigir y controlar las actividades de trabajo de una entidad, de manera transversal a sus unidades organizacionales, con una clara orientación para satisfacer las necesidades y expectativas de los grupos de interés del proceso, entre ellos el cliente del proceso, el responsable del proceso y el personal directivo de la organización.
- 6.2. **Ficha de proceso:** Formato que se utiliza para documentar los procesos, con excepción del ultimo nivel de desagregación. Caracteriza a un proceso, es decir, identifica cuales son las entradas, salidas, clientes, proveedores y tipo de proceso.
- 6.3. **Proceso:** Conjunto de actividades relacionadas entre sí, que tienen el propósito de producir un bien y/o servicio para un cliente dentro o fuera de la entidad. Generalmente los procesos involucran combinaciones de personas, máquinas, herramientas, técnicas, materiales y mejoras en





## MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

una serie definida de pasos y acciones. Los procesos raramente operan en forma aislada y deben ser considerados en relación con otros procesos que pueden influir en ellos. Los niveles de desagregación de los procesos son:

- Proceso de Nivel 0: Usualmente se utiliza el término macroproceso para denominar grupos de procesos.
- Proceso de Nivel 1: Primer nivel de desagregación de un Proceso de Nivel 0.
- Proceso de Nivel 2: Segundo nivel de desagregación de un Proceso de Nivel 0.
- Proceso de Nivel N: Último nivel de desagregación de un Proceso de Nivel 0.

**6.4. Proceso estratégico:** Son los que definen la orientación que deben seguir los procesos misionales, a través de la formulación, seguimiento y evaluación de planes, estrategias, objetivos institucionales y metas de la entidad.

**6.5. Proceso misional u operativo:** Son los que se encargan de elaborar los productos relacionados al propósito de la Municipalidad Distrital de Pimentel, o los que tiene relación con el motivo de creación de la entidad.

**6.6. Proceso de soporte o de apoyo:** Son los que proveen los recursos necesarios para que todo el proceso de la Municipalidad Distrital de Pimentel pueda desarrollarse con normalidad.

**6.7. Actividad:** Conjunto de tareas necesarias para realizar un proceso.

**6.8. Tarea:** Pasos a seguir para la ejecución de una actividad.





## MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

- 6.9. Atributos de los bienes y/o servicios:** Elementos vinculados a la oportunidad, tiempo, calidad, costo de entrega de un bien o servicio.
- 6.10. Beneficiario/usuario:** Ciudadano y entidad pública o privada que se beneficien o necesiten un determinado bien o servicio de la entidad.
- 6.11. Puesto ejecutor:** puesto, consignado en el Mapeo de Puestos, que ejecuta una actividad o tarea, como responsable, descrita en uno de los procesos de la entidad.
- 6.12. Titular de la entidad:** Para efectos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, se entiende que el Titular de la entidad es la máxima autoridad administrativa. En el caso de los Gobiernos Regionales y Locales, la máxima autoridad administrativa es el Gerente General del Gobierno Regional y el Gerente Municipal, respectivamente.
- 6.13. Órgano:** Son las unidades de organización que conforman la estructura orgánica de la entidad y que aparecen detalladas en el ROF.
- 6.14. Unidad Orgánica:** Son las unidades de organización en que se dividen los órganos contenidos en la estructura orgánica de la entidad y que pueden aparecer, en caso se crea necesario, detallados en el ROF.

## 7. METODOLOGÍA

Se consideró la metodología propuesta para la implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública, en el marco del Decreto Supremo N° 004-2013-PCM, de la resolución de secretaria de Gestión Pública N° 006-2018-PCM/SGP que aprueba la Norma Técnica N° 001-2018 PCM/SGP, "Norma Técnica para la implementación de la gestión por procesos en las entidades de la Administración Pública".





## MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

Mediante la metodología propuesta se logró identificar los procesos de nivel 0, nivel 1 y nivel 2 para lo cual se consideró, la jerarquía de los procesos (estratégicos, misionales y de soporte), se utilizaron dos instrumentos claves el mapa de procesos y diagrama SIPOC.

El mapa de procesos es una representación gráfica de los procesos de una organización. Es una representación global de los procesos, no individual de cada uno de ellos (individualmente se pueden representar mediante flujogramas), de esta manera se procedió a elaborar los mapas de procesos de nivel 0 de la Municipalidad Distrital de Pimentel, asimismo los de nivel 1, los cuales engloban a los procesos de nivel 2.

Una vez obtenidos los mapas de procesos que brindan un alcance general se aplicó el diagrama SIPOC, en términos generales este diagrama es una herramienta que permite visualizar el proceso de manera sencilla, identificando a las partes implicadas en el mismo, se aplicó en los procesos de nivel 1 considerando (Proveedores, entradas, identificación de procesos nivel 2, código de procesos nivel 2, responsable del proceso nivel 2, salidas y usuarios)

Por lo expuesto en los párrafos anteriores se logró definir el Mapa de Procesos y las fichas de Nivel cero (0) de la Municipalidad Distrital de Pimentel.

### 8. MATRIZ DE BENEFICIARIOS

Bien o Servicio / Beneficiario o Usuario	Residentes (vecinos)	Población Flotante	Organizaciones Vecinales	Entidades Privadas
Planes de Desarrollo Local (económico, social)	X		X	X
Políticas y normatividad Distrital (servicios municipales, tránsito y movilidad, gestión ambiental, etc.)	X	X	X	X
Acciones de promoción (Formalización de la propiedad intelectual, desarrollo económico, saneamiento ambiental, etc.)	X	X	X	X
Acciones de fortalecimiento de la educación, cultura deportes y recreación	X	X	X	





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

Bien o Servicio / Beneficiario o Usuario	Residentes (vecinos)	Población Flotante	Organizaciones Vecinales	Entidades Privadas
<b>Programas sociales</b> (defensa y promoción de derechos)	X		X	
<b>Planes Operativos de Servicios Municipales</b>	X		X	X
<b>Servicios Municipales</b> (Limpieza, recojo de Residuos Sólidos, Señalización, parqueo, iluminación, otros)	X	X	X	X
<b>Servicio de Seguridad Ciudadana</b>	X	X	X	X
<b>Infraestructura Urbana y Rural</b> (calles, vías, trochas carrozables parques, jardines, mantenimiento, etc.)	X	X	X	X
<b>Espacios Municipales</b> (Local, biblioteca, mercado municipal, etc.)	X	X	X	
<b>Licencias, permisos, actas, registros</b>	X	X	X	X
<b>Información del catastro Distrital</b>	X			X





9. LISTA DE PROCESOS

PROCESOS DE NIVEL 0		PROCESOS DE NIVEL 1		PROCESOS DE NIVEL 2	
CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE
E01	Gestión estratégica para el desarrollo local	E01.01	Gestión de la planificación	E01.01.01	Gestión de la planificación externa
				E01.01.02	Gestión de la planificación interna
				E01.01.03	Gestión presupuestal
				E01.01.04	Gestión de la pre inversión
				E01.01.05	Gestión de convenios
E02	Gestión del desarrollo institucional	E01.02	Gestión del marco normativo	E01.02.01	Administración del marco normativo
				E01.02.02	Fiscalización del marco normativo
				E02.01.01	Gestión de la organización institucional
				E02.01.02	Gestión de la articulación interinstitucional
E03	Gestión de la comunicación y gobierno abierto	E03.01	Gestión de la comunicación institucional	E02.01.03	Gestión del conocimiento
				E02.01.04	Gestión de la mejora continua
				E02.01.05	Gestión del Sistema de Control Interno
				E03.01.01	Gestión de la comunicación externa
				E03.01.02	Gestión de la comunicación interna
M01	Conducción del desarrollo local	M01.01	Conducción del desarrollo económico	E03.02.01	Gestión de la transparencia y acceso a la información
				E03.02.02	Gestión de la participación ciudadana
				E03.02.03	Gestión de rendición de cuentas
				E03.02.04	Gestión de la atención al ciudadano
M02	Conducción del desarrollo social	M01.02	Conducción del desarrollo social	M01.01.01	Gestión del desarrollo económico y productivo
				M01.01.02	Gestión de licencias de establecimientos y control
				M02.02.01	Prestación de servicios sociales



000110



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

PROCESOS DE NIVEL 0		PROCESOS DE NIVEL 1		PROCESOS DE NIVEL 2	
CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE
M02	Prestación de servicios municipales	M02.01	Gestión integral de residuos sólidos	M02.02.02	Prestación de programa sociales
				M02.01.01	Gestión del barrido y limpieza
				M02.01.02	Gestión de la recolección de residuos sólidos
				M02.01.03	Gestión del transporte de residuos sólidos
				M02.01.04	Gestión del tratamiento de residuos sólidos
		M02.01.05	Gestión de la disposición final de residuos sólidos		
		M02.03.01	Fiscalización Ambiental		
		M02.04.01	Gestión del desarrollo urbano		
M02	Prestación de servicios municipales	M02.03	Gestión del espacio físico y uso del suelo	M02.04.02	Gestión del desarrollo rural
				M02.04.03	Control de permisos y licencias del espacio físico y uso del suelo
				M02.05.01	Estimación del riesgo
				M02.05.02	Prevención y reducción del riesgo
		M02.04	Gestión de riesgo de desastres	M02.05.03	Preparación, respuesta y rehabilitación
				M02.05.04	Reconstrucción
				M02.06.01	Regulación del tránsito, vialidad y transporte público
				M02.06.02	Control del tránsito, vialidad y transporte público
M02	Prestación de servicios municipales	M02.05	Gestión del tránsito, vialidad y transporte público	M02.07.01	Prestación de seguridad ciudadana
				M02.07.02	Coordinación interinstitucional
		M02.06	Gestión de la seguridad ciudadana	M02.08.01	Gestión de la inversión
				M02.08.02	Gestión de la post inversión
		M02.07	Gestión de las inversiones	M02.09.01	Gestión del registro de contribuyentes
				M02.09.02	Gestión de la fiscalización
				M02.09.03	Gestión de la cobranza ordinaria
				M02.09.04	Gestión de la cobranza de deuda





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

PROCESOS DE NIVEL 0		PROCESOS DE NIVEL 1		PROCESOS DE NIVEL 2	
CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE
S01	Administración de los recursos	S01.01	Administración de los recursos humanos	M02.09.05	Gestión de la ejecución coactiva
				S01.01.01	Planificación de políticas de recursos humanos
		S01.01.02	Organización del trabajo y su distribución		
		S01.01.03	Gestión del empleo		
S02	Administración jurídica	S02.01	Asesoría jurídica	S01.01.04	Gestión del rendimiento
				S01.01.05	Gestión de la compensación
				S01.01.06	Gestión del desarrollo y capacitación
				S01.01.07	Gestión de las relaciones humanas y sociales
				S01.02.01	Gestión de contrataciones
				S01.02.02	Gestión de almacén
				S01.02.03	Control patrimonial
				S01.02.04	Gestión de servicios generales
				S01.03.01	Administración presupuestal
				S01.03.02	Administración de la contabilidad
S03	Administración documental	S03.01	Administración del trámite documentario	S01.03.03	Administración de tesorería
				S01.04.01	Gestión del desarrollo de software
				S01.04.02	Gestión de la conectividad
				S01.04.03	Administración de los servicios TIC
				S02.01.01	Dotación del asesoramiento jurídico
				S02.01.02	Verificación de actos administrativos
S03	Administración documental	S03.02	Gestión del archivo	S02.02.01	Administración de arbitrajes
				S02.02.02	Administración de conciliaciones
				S02.02.03	Administración de demandas y denuncias



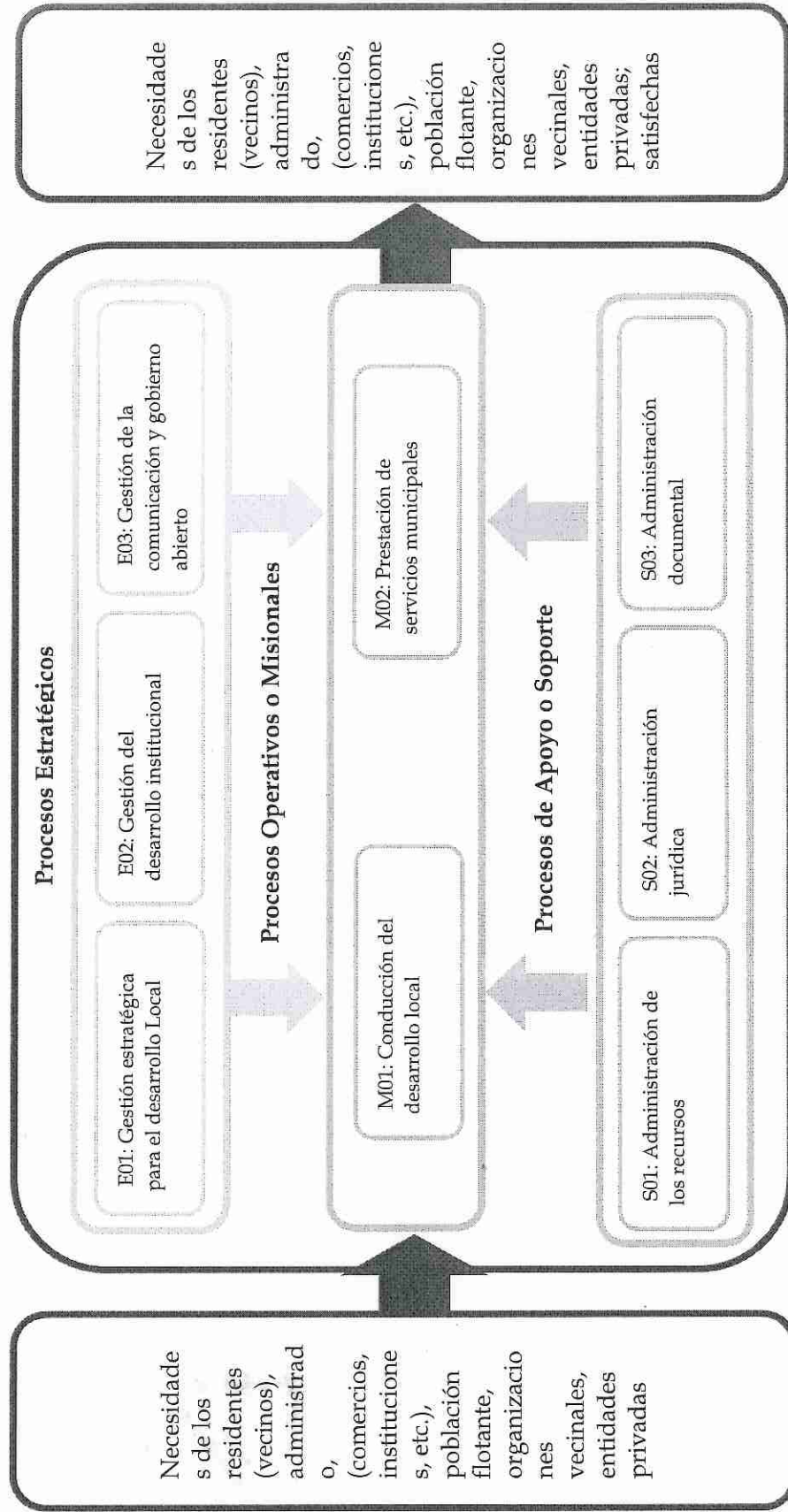
000108



## MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

### 10. MAPA DE PROCESOS

#### 10.1. Mapa de procesos de nivel 0

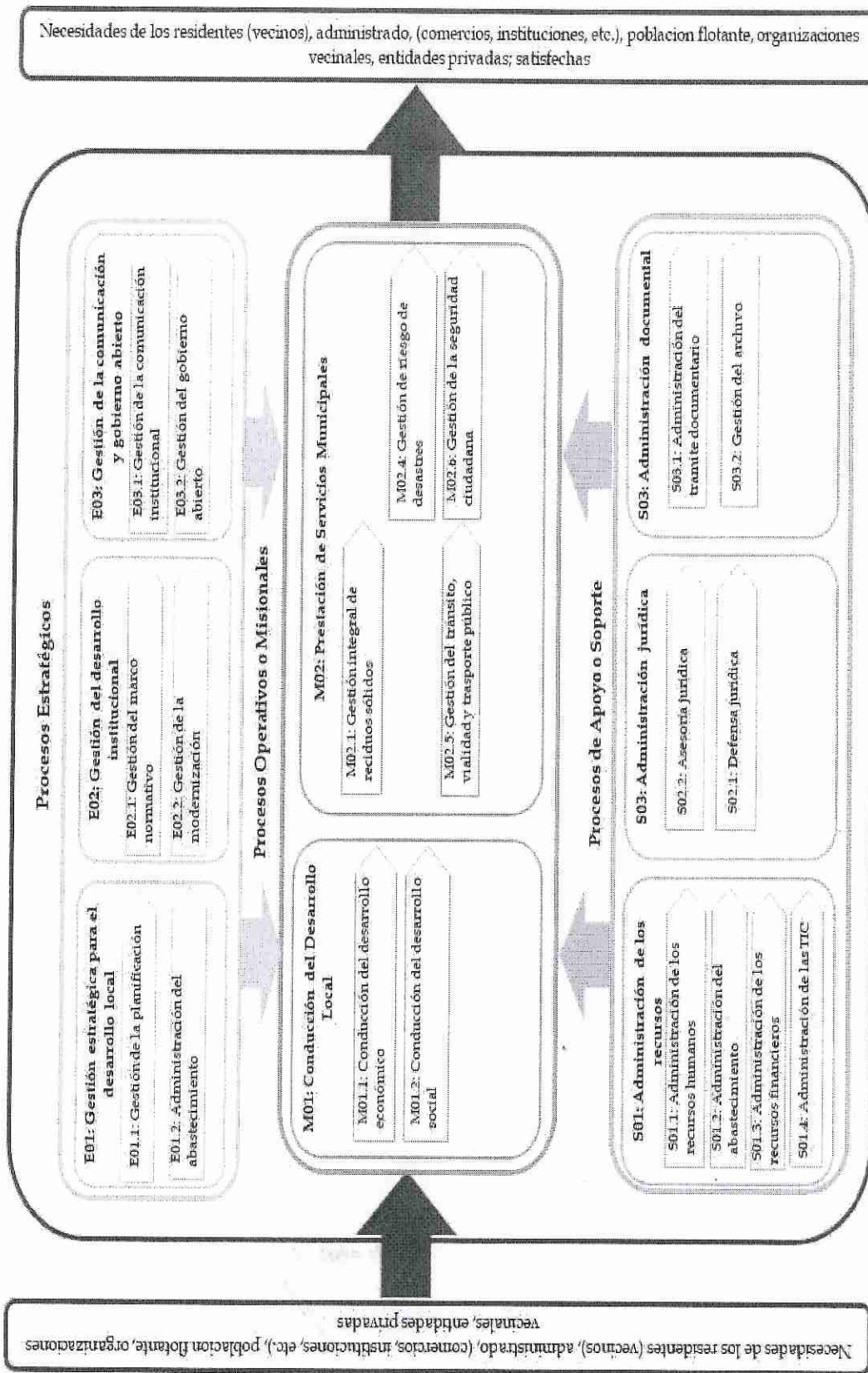


000107



# MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

## 10.2. Mapa de procesos de nivel 1



000106

### 10.3. Mapa de procesos de nivel 2

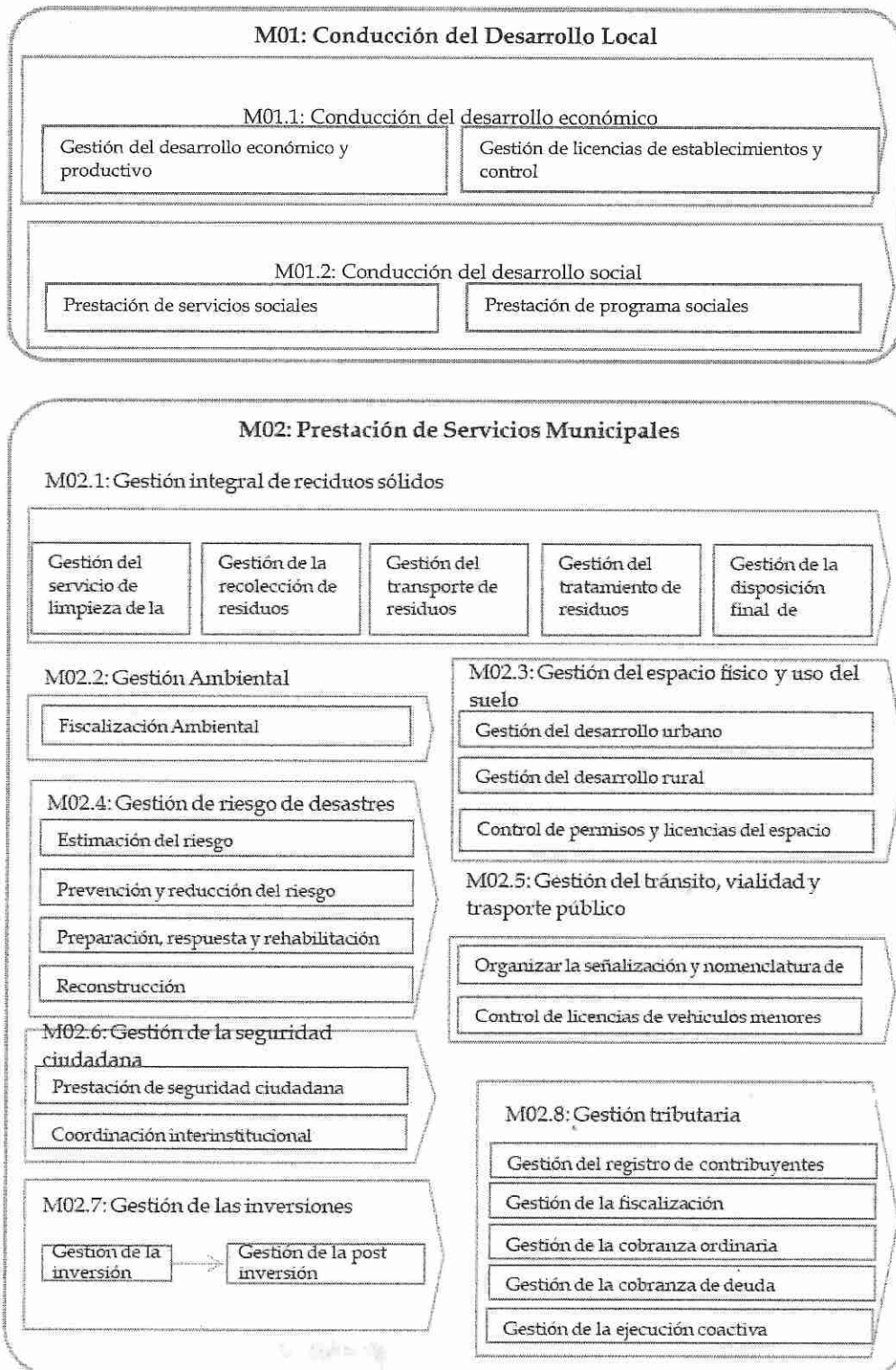
#### 10.3.1. Procesos estratégicos





## MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

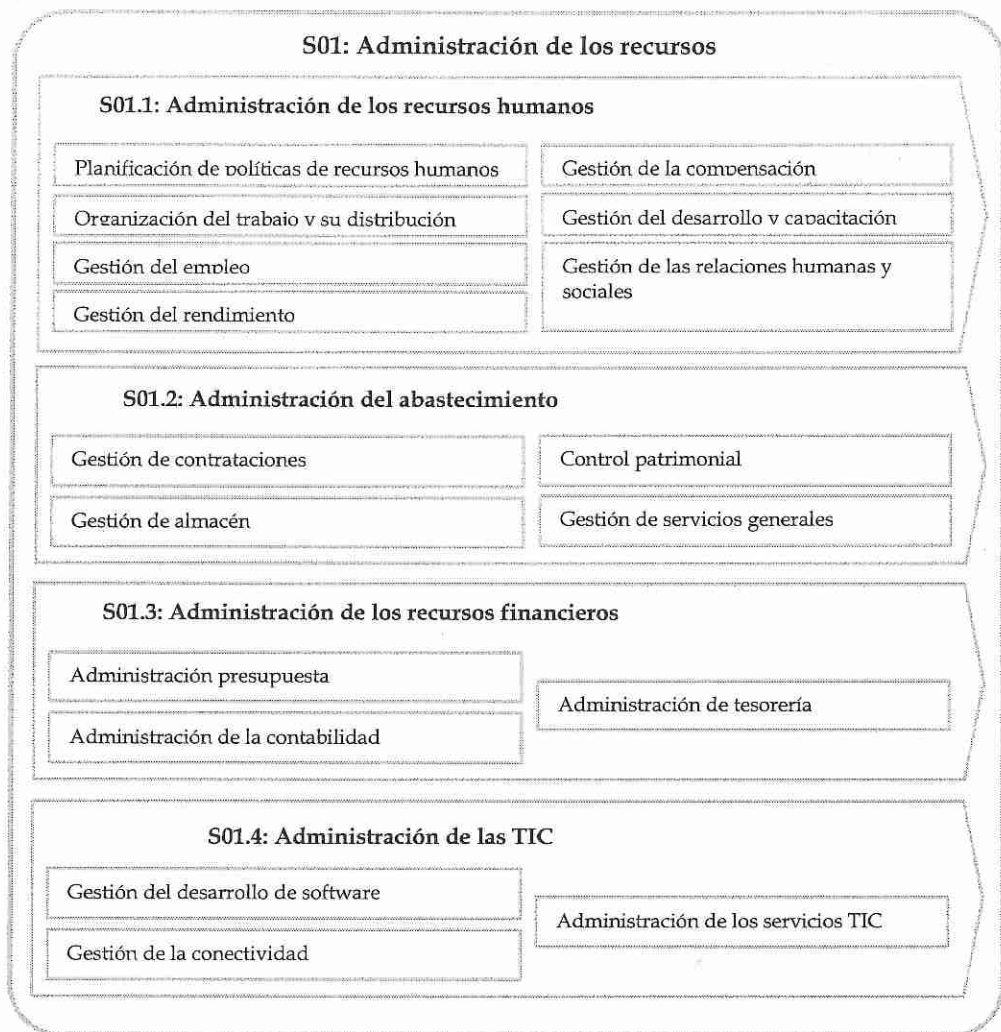
### 10.3.2. Procesos operativos o misionales





## MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

### 10.3.3. Procesos de apoyo o soporte







## MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PIMENTEL

### S02: Administración jurídica

S02.1: Asesoría jurídica

### S02.2: Defensa jurídica

Administración de arbitrajes

Administración de conciliaciones

Administración de demandas y denuncias

### S03: Administración documental

S03.1: Administración del trámite documentario

S03.2: Gestión del archivo



**11. DESCRIPCIÓN DE PROCESOS**

**11.1. FICHAS DE PROCESOS DE NIVEL 0**

**11.1.1. PROCESOS ESTRATÉGICOS**

**a) E01 - Gestión estratégica para el desarrollo local**

<b>E01 - Gestión estratégica para el desarrollo local</b>		
<b>NOMBRE</b>	Gestión estratégica para el desarrollo local	<b>CLASIFICACIÓN / TIPO</b>
<b>CÓDIGO</b>	E01	<b>VERSION</b>
<b>OBJETIVO</b>	Obtener políticas y estrategias que permitan, a la administración municipal, conducir, alinear y articular las acciones e inversiones, con los planes y políticas de nivel superior, a través de lineamientos técnicos normativos y documentos de gestión, dirigiéndose a contribuir al desarrollo social, económico y sostenible del distrito de Pimentel	
<b>RESPONSABLE</b>	Oficina General de Planificación y Presupuesto	
<b>ÁREAS PARTICIPANTES</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel	
<b>PROCESOS DE NIVEL 1</b>	Gestión de la planificación	E01.01
	Gestión del marco normativo	E01.02



000101



**b) E02- Gestión del desarrollo institucional**

<b>E02- Gestión del desarrollo institucional</b>			
NOMBRE	Gestión del desarrollo institucional	CLASIFICACIÓN / TIPO	Estratégico
CÓDIGO	E02	VERSIÓN	1
OBJETIVO	Lograr un gobierno local eficiente, unitario e inclusivo		
RESPONSABLE	Oficina General de Planificación y Presupuesto		
ÁREAS PARTICIPANTES	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel		
PROCESOS DE NIVEL 1	Gestión de la modernización	CÓDIGO	E02.01

**c) E03 - Gestión de la comunicación y gobierno abierto**

<b>E03 - Gestión de la comunicación y gobierno abierto</b>			
NOMBRE	Gestión de la comunicación y gobierno abierto	CLASIFICACIÓN / TIPO	Estratégico
CÓDIGO	E03	VERSIÓN	1
OBJETIVO	Lograr un gobierno local transparente y accesible a los ciudadanos, fomentando la participación ciudadana, la integridad pública y la rendición de cuentas de su desempeño		
RESPONSABLE	Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional		
ÁREAS PARTICIPANTES	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel		
PROCESOS DE NIVEL 1	Gestión de la comunicación institucional	CÓDIGO	E03.01
	Gestión del gobierno abierto		E03.02



000100



11.1.2. PROCESOS OPERATIVOS O MISIONALES

a) M01 - Conducción del desarrollo local

M01 - Conducción del desarrollo local		
NOMBRE	Conducción del desarrollo local	CLASIFICACIÓN / TIPO
CÓDIGO	M01	VERSION
OBJETIVO	Promover el desarrollo económico y social del distrito con los diversos actores de las localidades a través de la organización, ejecución y seguimiento de espacios y acciones de interacción a fin de cumplir con los objetivos institucionales y fomentar el bienestar de los ciudadanos del distrito	
RESPONSABLE	Gerencia de Desarrollo Económico - Gerencia de Desarrollo Social	
ÁREAS PARTICIPANTES	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel	
PROCESOS DE NIVEL 1	Conducción del desarrollo económico	M01.01
	Conducción del desarrollo social	M01.02





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

**b) M02 - Prestación de servicios municipales**

<b>M02 - Prestación de servicios municipales</b>		
NOMBRE	CLASIFICACIÓN / TIPO	Misional
Prestación de servicios municipales	VERSION	1
<b>CÓDIGO</b>	M02	
<b>OBJETIVO</b>	Brindar servicios a los actores de la localidad, con o sin contraprestación, de forma regular y continua, para satisfacer sus necesidades de servicios municipales, con calidad y oportunidad	
<b>RESPONSABLE</b>	Gerencia Municipal	
<b>ÁREAS PARTICIPANTES</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel	
<b>PROCESOS DE NIVEL 1</b>	Gestión integral de residuos sólidos	M02.01
	Prestación de servicios de saneamiento	M02.02
	Gestión ambiental	M02.03
	Gestión del espacio físico y uso del suelo	M02.04
	Gestión de riesgo de desastres	M02.05
	Gestión del tránsito, vialidad y transporte público	M02.06
	Gestión de la seguridad ciudadana	M02.07
	Gestión de las inversiones	M02.08
	Gestión tributaria	M02.09





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

11.1.3. PROCESOS DE APOYO O SOPORTE

a) S01 - Administración de los recursos

S01 - Administración de los recursos		
NOMBRE	Administración de los recursos	SopORTE
CÓDIGO	S01	1
OBJETIVO	Gestionar los recursos de la entidad de manera eficiente	
RESPONSABLE	Oficina General de Administración y oficinas a su cargo y la Oficina de Tecnologías de Información	
ÁREAS PARTICIPANTES	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel	
PROCESOS DE NIVEL 1	Administración de los recursos humanos	S01.01
	Administración del abastecimiento	S01.02
	Administración de los recursos financieros	S01.03
	Administración de las TIC	S01.04





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

b) S02 - Administración jurídica

S02 - Administración jurídica			
NOMBRE	Administración jurídica	CLASIFICACIÓN / TIPO	Soporte
CÓDIGO	S02	VERSIÓN	1
OBJETIVO	Brindar asesoría sobre aspectos legales a los órganos y unidades de organización, además de la defensa jurídica, salvaguardando los intereses de la Municipalidad		
RESPONSABLE	Oficina General de Asesoría Jurídica y Procuraduría Pública Municipal		
ÁREAS PARTICIPANTES	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel		
PROCESOS DE NIVEL 1	Asesoría jurídica	CÓDIGO	S02.01
	Defensa jurídica		S02.02



000096



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

c) S03 - Administración Documental

S03 - Administración Documental			
NOMBRE	Administración Documental	CLASIFICACIÓN / TIPO	Soporte
CÓDIGO	S03	VERSIÓN	1
OBJETIVO	Brindar un adecuado flujo de documentos que ingresan, circulan y salen de la entidad, así como su gestión custodia final de acuerdo a la normatividad vigente		
RESPONSABLE	Secretaría General		
ÁREAS PARTICIPANTES	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel		
PROCESOS DE NIVEL 1	Administración del trámite documentario	CÓDIGO	S03.01
	Gestión del archivo		S03.02



000095





11.2. FICHAS DE PROCESOS DE NIVEL 1

11.2.1. PROCESOS ESTRATÉGICOS

11.2.1.1. E01 - Gestión estratégica para el desarrollo local

a) E01.01 - Gestión de la planificación

<b>E01.01 - Gestión de la planificación</b>			
<b>NOMBRE:</b>	Gestión de la planificación	<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b>	Estratégico
<b>CÓDIGO:</b>	E01.01	<b>VERSIÓN:</b>	1
<b>Objetivo del proceso</b>	Establecer estrategias de planificación, racionalización del presupuesto, la gestión de convenios y la priorización de proyectos de inversión, en el marco de los planes y políticas de nivel superior.		
<b>Responsable</b>	Oficina de Planificación, Modernización e Inversiones		
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades		
	Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional del Presupuesto Público		
	Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico		
	Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública		
	Decreto Legislativo N° 1432, modifica el Decreto Legislativo N° 1252, que crea el Sistema Nacional de		





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

	Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley N° 27293, ley del Sistema Nacional de Inversión Pública
	Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00016-2019/CEPLAN/PCD, Guía para el planeamiento institucional
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel

**E01.01 - Gestión de la planificación**

Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM	PEDN al 2021	E01.01.01	Gestión de la planificación externa	Oficina de Planificación, Modernización e Inversiones	Lineamientos, estándares e instrumentos para el establecimiento del Plan de Desarrollo Local	Órganos y unidades orgánicas
CEPLAN	Planes y políticas sectoriales y territoriales				Concertado - PDLC de la Municipalidad Distrital de Pimentel	Actores de la localidad (Persona Natural y/o Persona Jurídica)
MEF	Proyectos Institucionales			Oficina de Presupuesto	Políticas específicas para el desarrollo local del distrito de Pimentel	
Autoridades y organizaciones sociales	Presupuesto Institucional				Presupuesto participativo	





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

E01.01 - Gestión de la planificación						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
CEPLAN	Plan de Desarrollo Local Concertado - PDLC de la Municipalidad Distrital de Pimentel	E01.01.02	Gestión de la planificación interna	Oficina de Planificación, Modernización e Inversiones	Plan Estratégico Institucional - PEI	Órganos y unidades orgánicas
Órganos y unidades orgánicas	Información de los órganos y unidades orgánicas				Plan Operativo Institucional - POI anual (consistente con el PIA) y multianual	CEPLAN
E01.01.01	Solicitud de elaboración y/o actualización del POI, PEI por los órganos y unidades orgánicas				Informes de seguimiento PEI/POI	
Gestión de la planificación externa	Informes de evaluación de PEI y POI				Informe de evaluación de resultados del PEI/POI	
	Marco normativo para la generación del PEI y POI				Informe de Implementación del PEI/POI	



000092



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

E01.01 - Gestión de la planificación						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
E01.01.01 Gestión de la planificación externa	PEI, POI Cuadro de necesidades	E01.01.03	Gestión presupuestal	Oficina de Presupuesto	Presupuesto Institucional de Apertura - PIA	Órganos y unidades orgánicas MEF
E01.01.02 Gestión de la planificación interna	Programación y formulación multianual de presupuesto participativo				Acuerdo de consejo de aprobación del PIA	
E01.01.04 Gestión de la pre inversión	Cartera de inversiones de la Programación Multianual de Inversiones (PMI)				Presupuesto Institucional Modificado (PIM)	
E01.01.05 Gestión de convenios	Convenios que irrigan gastos				Certificado de crédito Presupuestario	
Órganos y unidades orgánicas MEF	Obligaciones contractuales				Nota de modificación presupuestaria	
	Sentencias judiciales (cosa juzgada)				Resolución de Alcaldía para las modificaciones presupuestales	
	Solicitud de Modificación del Presupuesto				Informe de Evaluación y Seguimiento de la ejecución del PIA y PIM	
	Recursos a transferir					





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

E01.01 - Gestión de la planificación						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
MEF	Guía para formular proyectos	E01.01.04	Gestión de la pre inversión	Oficina de Planificación, Modernización e Inversiones	Cartera de inversiones de la programación multianual de inversiones (PMI)	Órganos, unidades orgánicas
OSCE	Ley del presupuesto público.				Ficha Técnica Simplificada	MEF
Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversión	Ley de endeudamiento del sector público				Ficha Técnica Estándar	Población de Pimentel
Sistema de Planeamiento y Sistema de Presupuesto	Indicadores de brecha de infraestructura				Ficha Técnica para proyectos de baja y mediana complejidad	
E01.01.01	Plan de Desarrollo Local Concertado - PDLC				Estudios de pre inversión a nivel de perfil	
Gestión de la planificación externa	PEI, POI, Presupuesto institucional				Registro de declaración de viabilidad en el banco de inversiones de inversiones	
E01.01.02	Ley de contrataciones del estado					
Gestión de la planificación interna						



000090



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

E01.01 - Gestión de la planificación						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Órganos y unidades orgánicas	Lineamientos para el desarrollo de convenios	E01.01.05	Gestión de convenios	Oficina de Planificación, Modernización e Inversiones	Convenios establecidos entre Municipalidad Distrital de Pimentel y las entidades públicas y privadas	Órganos y unidades orgánicas
Actores de la localidad: entidades públicas y privadas	Plan Operativo Institucional					Autoridades y actores de la localidad: entidades públicas y privadas
E01.01.01	Proyectos institucionales					
Gestión de la planificación externa	Presupuesto institucional					
E01.01.02	Necesidades y proyectos de acuerdos de cooperación					
Gestión de la planificación interna	Información de expresiones de interés de acuerdos de cooperación					
E01.01.04						
Gestión de la pre inversión						



890000



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

b) E01.02 - Gestión del marco normativo

<b>E01.02 - Gestión del marco normativo</b>			
<b>NOMBRE:</b>	Gestión del marco normativo	<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b>	Estratégico
<b>CÓDIGO:</b>	E01.02	<b>VERSION:</b>	1
<b>Objetivos del proceso</b>	Obtener, administrar documentos e instrumentos normativos para la gestión institucional y fiscalizar la normatividad que regulan los servicios municipales, alineado a la regulación sectorial y territorial		
<b>Responsable</b>	Gerencia Municipal		
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades Ley 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo - LOPE Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General Ley N° 28716, Ley de Control Interno de las entidades del Estado Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado Decreto Supremo N° 004-2013-PCM, Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública Decreto Supremo N° 123-2018-PCM, aprueba el Reglamento del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública		
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel		





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

E01.02 - Gestión del marco normativo						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM y Ministerios Congreso de la Republica Consejo Municipal Consejo Regional Órganos y unidades orgánicas	Ley Orgánica de Municipalidades Buenas prácticas de gestión de documentos normativos Inventario de documentos normativos Proyecto de normativa actualizada Normatividad vigente Normatividad urgente	E01.02.01	Administración del marco normativo	Órganos Unidades Orgánicas	Tipología y jerarquía de documentos normativos Formato y estructura de los documentos normativos Elaboración de normas (reglamentos, directivas, etc) Acuerdos y ordenanzas de consejo municipal	Alta Dirección Órganos y Unidades Orgánicas



000087





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

E01.02 - Gestión del marco normativo						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM Congreso de la Republica CGR Entes reguladores E01.02.01 Administración del marco normativo Actores de la localidad (vecinos, administrados, etc)	Normatividad vigente de los servicios brindados por la municipalidad Política Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción Estrategias y estándares de Integridad Pública Información de normativa interna y externa Auditorias Control previo, concurrente y posterior Denuncias	E01.02.02	Fiscalización del marco normativo	Órgano de Control Interno Consejo Municipal Secretaría Técnica	Matriz de riesgos internos y externos Alcance del Sistema de Gestión del cumplimiento normativo Política de fiscalización del marco normativo Aplicación de la normatividad en la Municipalidad Distrital de Pimentel para la gestión del cumplimiento Implementación del Sistema de control Interno Determinación de responsabilidades	Órganos y unidades orgánicas



000086



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

11.2.1.2. E02 - Gestión del desarrollo institucional

a) E02.01 - Gestión de la modernización

<b>E02.01 - Gestión de la modernización</b>			
<b>NOMBRE:</b>	Gestión de la modernización	<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b>	Estratégico
<b>CÓDIGO:</b>	E02.01	<b>VERSIÓN:</b>	1
<b>Objetivos del proceso</b>	Conducir los procesos que generen mejoras en la operatividad de la municipalidad y establezcan buenas prácticas y estándares de reconocimiento en la gestión organizacional		
<b>Responsable</b>	Oficina General de Planeamiento y Presupuesto - Oficina General de Administración - Oficina General de Gestión de Recursos Humanos		
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo - LOPE Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General Ley N° 28716, Ley de Control Interno de las entidades del Estado Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado		
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel		
<b>Indicador</b>	Nivel de cumplimiento de la implementación de la modernización de estado		



000085



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

E02.01 - Gestión de la modernización						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM SERVIR	Revisar y adecuar la organización	E02.01.01	Gestión de la organización institucional	Oficina General de Planificación y Presupuesto	Reglamento de Organización y Funciones (ROF)	Órganos y unidades orgánicas
E01.01 - Gestión de la planificación	Estandarización y simplificación de procesos,			Oficina de Recursos Humanos	Cuadro de Asignación de Personal Provisional (CAP-P)	Entes rectores
E01.02 - Gestión del marco normativo	Estandarización productos, resultados, conocimientos, valores y normas de conducta				Manual de Organización y Funciones (MOF)	Actores de la localidad: públicos y privados
Órganos y unidades orgánicas	Simplificación administrativa				Presupuesto Analítico de Personal (PAP)	
	Gestión por procesos				Manual de Procedimientos (MAPRO)	
	Decreto Supremo N° 004-2013-PCM, Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública				Manual de Operaciones	
					Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA)	
					Texto Único de Servicios no Exclusivos (TUSNE)	
					Reglamento Interno de los Servidores Civiles (RISC)	



8000004



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

E02.01 - Gestión de la modernización						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM y ministerios Entes Rectores El Consejo de Coordinación Intergubernamental (CCI) Gobierno Regional Consejos de Coordinación Local (CCL) Mancomunidades	Coordinación en el ámbito territorial y sectorial Coordinación con instituciones públicas, privadas y organizaciones sociales	E02.01.02	Gestión de la articulación interinstitucional	Alcaldía Gerencia Municipal Consejo municipal	Documentos de cooperación con ministerios, gobierno regional y gobiernos locales para su articulación y desarrollar sinergias. Eventos de intercambio de experiencias e inter aprendizaje entre entidades públicas, privadas y organizaciones sociales	Órganos y unidades orgánicas Actores de la localidad: públicos y privados



000083

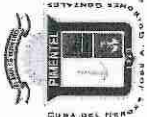


MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

E02.01 - Gestión de la modernización						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM Órganos y unidades orgánicas E01.01 - Gestión de la planificación E01.02 - Gestión del marco normativo	Fuentes externas e internas de información Conocimiento implícito y explícito Aprendizajes organizacionales Actividades de investigación y desarrollo Decreto Supremo N° 004-2013-PCM, Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública	E02.01.03	Gestión del conocimiento	Oficina de Planeamiento, Modernización e Inversiones	Flujo de información para brindar la información correcta a la gente que la necesita Estrategias de alcance organizacional para el desarrollo, adquisición y aplicación del conocimiento Logros obtenidos mediante la aplicación del conocimiento Documentos de mejores prácticas (guías, manuales, etc) Herramientas y tecnologías que generan conocimiento que guardan y documentan el conocimiento	Órganos y unidades orgánicas Funcionarios públicos Actores de la localidad: públicos y privados



000082



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

E02.01 - Gestión de la modernización						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM	PEI, POI	E02.01.04	Gestión de la mejora continua	Oficina de Planeamiento, Modernización e Inversiones	Actualización y modificación de la normatividad, y estándares para el desarrollo de proyectos de mejora (metodología)	Órganos y unidades orgánicas
Órganos y unidades orgánicas	Requerimientos de mejora de procesos de la municipalidad					
E01.01 - Gestión de la planificación	Resultados de la revisión por la					E01.02 -
E01.02 - Gestión del marco normativo	órganos y unidades orgánicas				Normatividad y estándares para el procesamiento y generación de información	Gestión del marco normativo
	Proyecto de directiva, instrumentos de gestión, etc				Proyecto de directiva, instrumentos de gestión, etc	
	Decreto Supremo N° 004-2013-PCM, Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública					



000081



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

E02.01 - Gestión de la modernización						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
<p>Contraloría General de la República - CGR</p> <p>E01.02 - Gestión del marco normativo</p> <p>Órganos y unidades orgánicas</p> <p>Ciudadanos</p>	<p>Normatividad vigente del Sistema Nacional de Control</p> <p>Política Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción</p> <p>Directiva de gestión de riesgos</p> <p>Información de los riesgos en las operaciones</p> <p>Información de la implementación de recomendaciones</p> <p>Denuncias</p> <p>Sistema de Control Interno</p>	E02.01.05	Gestión del Sistema de Control Interno	Oficina de Planeamiento, Modernización e Inversiones	<p>Plan anual de control</p> <p>Planificación de auditorías de cumplimiento</p> <p>Informe de servicios de control/relacionados</p> <p>Informe de cumplimiento de recomendaciones</p> <p>creación de espacios específicos de rendición de cuentas a la ciudadanía</p> <p>Implementación del Sistema de Control Interno</p>	<p>Contraloría General de la República - CGR</p> <p>Órganos y unidades orgánicas</p>



000080



11.2.1.3. E03 - Gestión de la comunicación y gobierno abierto

a) E03.01 - Gestión de la comunicación institucional

<b>E03.01 - Gestión de la comunicación institucional</b>			
<b>NOMBRE:</b>	Gestión de la comunicación institucional	<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b>	Estratégico
<b>CÓDIGO:</b>	E03.01	<b>VERSIÓN:</b>	1
<b>Objetivos del proceso</b>	Establecer procesos que generen mejoras, en la comunicación interna y externa además de la imagen institucional de la municipalidad		
<b>Responsable</b>	Gerencia Municipal – Oficina General de Gestión de Recursos Humanos		
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado Decreto Supremo N° 004-2013-PCM, Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública Decreto Supremo N° 123-2018-PCM, aprueba el Reglamento del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública		
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel		



000079





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

**E03.01 - Gestión de la comunicación institucional**

Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM y ministerios Órganos y unidades orgánicas E01.01 - Gestión de la planificación E01.02 - Gestión del marco normativo	Lineamientos para la estrategia de comunicación y publicidad PEI, POI, presupuesto institucional Cronograma de ejecución de proyectos, obras y actividades Norma de estándares de documentos normativos Material informativo	E03.01.01	Gestión de la comunicación externa	Gerencia Municipal	Información en canales tradicionales (TV, radio, periódicos, etc) Estándares para la divulgación de información, noticias o anuncios Diseños Folletos, banderos, afiches, etc Campañas publicitarias	Actores de la localidad (plataformas, posturas, etc) Órganos y unidades orgánicas Medios de comunicación tradicionales y no tradicionales Redes sociales (plataformas de comunicación)



000078



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y I MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

**E03.01 - Gestión de la comunicación institucional**

Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM y ministerios	PEI, POI, presupuesto institucional	E02.01.02	Gestión de la comunicación interna	Gerencia Municipal	Plan de comunicación interna	Órganos y unidades orgánicas
Órganos y unidades orgánicas	Medición de clima organizacional			Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	Actividad de comunicación	Servidores civiles
Comité de seguridad y salud en el trabajo	Normatividad en seguridad y salud en el trabajo				Eventos (Protocolares, académicos, culturales, deportivo)	
E01.01 - Gestión de la planificación	Plan de bienestar social				Plan de seguridad y salud en el trabajo	
E01.02 - Gestión del marco normativo					Plan de actividades de mejora del clima organizacional	



000077



b) E03.02 - Gestión del gobierno abierto

<b>E03.02 - Gestión del gobierno abierto</b>	
<b>NOMBRE:</b>	Gestión del gobierno abierto
<b>CÓDIGO:</b>	E03.02
	<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b> Estratégico
	<b>VERSIÓN:</b> 1
<b>Objetivos del proceso</b>	Permitir el acceso a la información y a la vigilancia pública, mejorando la toma de decisiones, la formulación e implementación de políticas públicas, optimizando la provisión de bienes, servicios y regulaciones, para fortalecer la democracia
<b>Responsable</b>	Oficina de Tecnologías de la Información – Gerencia Municipal
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República Decreto Supremo N° 004-2013-PCM, Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública Decreto Supremo N° 123-2018-PCM, aprueba el Reglamento del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública Norma Técnica N° 001 - 2018 - PCM/SGP, "Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública"
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

E03.02 - Gestión del gobierno abierto						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM Órganos y unidades orgánicas Actores y autoridades de la localidad	Ley N° 27806.- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Portales de Internet Solicitud de información	E03.02.01	Gestión de la transparencia y acceso a la información	Oficina de Tecnologías de la Información	Portal de transparencia estándar Portal web institucional Respuesta a solicitud de información (documentos escritos, fotografías, grabaciones, soporte magnético o digital)	Actores de la localidad Autoridades Población en general Órganos y unidades orgánicas Entidades rectoras



000075



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

E03.02 - Gestión del gobierno abierto						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
E01 - Gestión estratégica para el desarrollo local	Plan de actividades para la promoción de la integración y participación vecinal Planes de actividades para la promoción de la integración y participación vecinal *Juntas vecinales	E03.02.02	Gestión de la participación ciudadana	Subgerencia de Participación y Servicios Sociales Gerencia Municipal	PDLC del distrito de Pimentel Presupuesto Participativo Información referente a temas de interés para el desarrollo local	Actores de la localidad órganos y unidades orgánicas
E02- Gestión del desarrollo institucional	Programas de integración y participación vecinal *Elecciones vecinales *Encuentro vecino-alcalde				Priorización de ejecución de proyectos, obras y actividades	
E01.02 - Gestión del marco normativo	Necesidades/Expectativas de desarrollo económico, social				Documentos de denuncias o quejas	
Actores y autoridades de la localidad	Problemática Distrital y vecinal Reuniones de actores sociales y autoridades. Programación de espacios de interacción y de fomento Normatividad aprobada					



000074

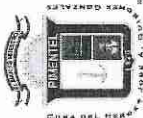


MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

E03.02 - Gestión del gobierno abierto						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Contraloría General de la República - CGR  Órganos y unidades orgánicas  Actores de la localidad  Autoridades  Población en general	Directiva N° 015-2016-CG/GPROD, rendición de cuentas de los titulares de las entidades, aprobada con resolución de Contraloría Nro. 159-2016-CG  Documentación correspondiente  Valorización del Plan de Desarrollo Local Concertado  Implementación del POI, PEI  Seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestal	E03.02.03	Gestión de rendición de cuentas	Oficina General de Planeamiento y Presupuesto  Gerencia Municipal	Informe de Rendición de Cuentas  Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Municipal	Actores de la localidad  Autoridades  Población en general  Contraloría General de la República - CGR



000073



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

E03.02 - Gestión del gobierno abierto						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM E02 - Gestión del desarrollo institucional Actores de la localidad Autoridades Población en general	Plan estratégico institucional Requisitos/expectativas Normatividad para la atención al ciudadano	E03.02.04	Gestión de la atención al ciudadano	Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria	Política de atención al ciudadano en la Municipalidad Distrital de Pimentel	Órganos y unidades orgánicas Actores de la localidad Autoridades Población en general



000072



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

11.2.2. PROCESOS MISIONALES

11.2.2.1. M01 - Conducción del desarrollo local

a) M01.01 - Conducción del desarrollo económico

<b>M01.01 - Conducción del desarrollo económico</b>		
<b>NOMBRE:</b>	Conducción del desarrollo económico	<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b> Misional
<b>CÓDIGO:</b>	M01.01	<b>VERSIÓN:</b> 1
<b>Objetivo del proceso</b>	Determinar la políticas y estrategias que permitan, a la administración municipal, conducir, alinear y articular las inversiones y actividades, con los planes y políticas de nivel superior, a través de lineamiento técnico normativos y documentos de gestión, dirigiéndose a contribuir al desarrollo económico y sostenible del distrito de Pimentel	
<b>Responsable</b>	Gerencia de Desarrollo Económico	
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades Ley 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo Decreto Supremo, N° 056-2018-PCM, aprueba la Política General de Gobierno al 2021	
<b>Áreas participantes</b>	Ley 29408, Ley General de Turismo Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel	



000071





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

**M01.01 - Conducción del desarrollo económico**

Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM, CEPLAN Actores de la localidad Autoridades Órganos y unidades orgánicas E01.01 - Gestión de la planificación E01.02 - Gestión del marco normativo	Visión del Perú al 2050 PEDN al 2021 Información de la realidad local y necesidades de la población. Presupuesto participativo PDLC del distrito de Pimentel Plan Estratégico Institucional (PEI) Plan Operativo Institucional (POI) Programación multianual de inversiones Reuniones entre autoridades, actores sociales y población en general	M01.01.01	Gestión del desarrollo económico o y productivo	Gerencia de Desarrollo Económico	Priorización y ejecución de las inversiones Políticas específicas para el desarrollo local Formalización y regularización de las actividades comerciales, industriales, de turismo y demás servicios Promoción y fomento de la creación de empresas locales formales y asociaciones Condiciones favorables y cooperativismo para la productividad y competitividad Promoción y realización de ferias, para los productores Informes de seguimiento y evaluación Planes de mejoramiento continuo de los mercados de abastos y camales	Órganos y unidades orgánicas Actores de la localidad Autoridades Población en general



000070



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

**M01.01 - Conducción del desarrollo económico**

Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso de nivel 2	Salidas	Usuarios
Ente rector (PCM, INDECOPI, etc)	D.S. N° 002-2018-PCM Reglamento de ITSE	M01.01.02	Gestión de licencias de establecimientos y control	Sub Gerencia de Económico y Productivo	Ordenanza y reglamentos	Gerencia Municipal
Actores de la localidad	D.S. N° 046-2017-PCM (20.04.2017) TUO de la Ley Marco de Licencia de Funcionamiento				Directivas y procedimientos	Órganos y unidades orgánicas
E01.01 - Gestión de la planificación	PEI, POI, presupuesto institucional				Resolución de licencias de funcionamiento	Actores de la localidad
E01.02 - Gestión del marco normativo	Requerimientos de vecinos y/o administrados Base de datos catastral Solicitud de asistencia técnica				Autorizaciones	E01.01 - Gestión de la planificación
					Certificados de inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones	E01.02 - Gestión del marco normativo
					Actas y registros	
					Asistencia técnica	
					Reporte situacional/información de desempeño relacionado a licencias de funcionamiento, autorizaciones y similares	



000069



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

b) . M01.02 - Conducción del desarrollo social

<b>M01.02 - Conducción del desarrollo social</b>		
<b>NOMBRE:</b>	Conducción del desarrollo social	<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b> Misional
<b>CÓDIGO:</b>	M01.02	<b>VERSIÓN:</b> 1
<b>Objetivos del proceso</b>	Promover el desarrollo social en armonía con las políticas y planes nacionales y regionales, y de manera concertada con las municipalidades distritales del distrito de Pimentel	
<b>Responsable</b>	Gerencia de Desarrollo Social	
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades Ley 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado Ley N° 27470, Ley que Establece Normas Complementarias para la Ejecución del Programa del Vaso de Leche Decreto Supremo N° 005-2019-MIMP, que aprueba el Reglamento del Servicio de las Defensorías de la Niña, Niño y Adolescente	
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel	



000068



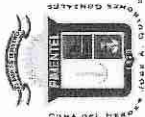
MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

b) . M01.02 - Conducción del desarrollo social

<b>M01.02 - Conducción del desarrollo social</b>		
<b>NOMBRE:</b>	Conducción del desarrollo social	<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b> Misional
<b>CÓDIGO:</b>	M01.02	<b>VERSIÓN:</b> 1
<b>Objetivos del proceso</b>	Promover el desarrollo social en armonía con las políticas y planes nacionales y regionales, y de manera concertada con las municipalidades distritales del distrito de Pimentel	
<b>Responsable</b>	Gerencia de Desarrollo Social	
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades Ley 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado Ley N° 27470, Ley que Establece Normas Complementarias para la Ejecución del Programa del Vaso de Leche Decreto Supremo N° 005-2019-MIMP, que aprueba el Reglamento del Servicio de las Defensorías de la Niña, Niño y Adolescente	
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel	



000068



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M01.02 - Conducción del desarrollo social						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Ministerio de Educación – MINEDU	Convenios relacionados a cultura, educación y deporte	M01.02.01	Planificación de actividades, programas y proyectos de promoción de la cultura, educación y deporte en el distrito de Pimentel	Subgerencia de Participación y Servicios Sociales	Priorización y ejecución de las inversiones relacionados a cultura, educación y deporte en coordinación con el gobierno regional	Órganos y unidades orgánicas
Ministerio de Cultura	Normas vigentes relacionadas a cultura, educación y deporte				Planes, proyectos y programas relacionados a cultura, educación y deporte	Actores de la localidad
Actores de la localidad						Autoridades
Autoridades						Población en general
Población en general	Requerimientos relacionados a cultura, educación y deporte				Proyectos, directivas y procedimientos	E02.01.04
E01.01.05 Gestión de convenios						Gestión de mejora continua
E01.01 - Gestión de la planificación	PEI, POI, presupuesto institucional				Informes mensuales estadístico relacionado a cultura, educación y deporte	
E01.02 - Gestión del marco normativo						



000067



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M01.02 - Conducción del desarrollo social						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social – MIDIS	Normas vigentes relacionado a los programas sociales	M01.02.02	Prestación de programas sociales	Subgerencia de Participación y Servicios Sociales	Atenciones en la Defensoría Municipal del Niño, Niña y Adolescente - DEMUNA	Actores de la localidad
Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables – MIIMP	PEI, POI, presupuesto institucional				Atenciones en la Casa materna	Autoridades
Ministerio de Salud - MINSA	Solicitud de atención de la población				Brindar atención a los programas sociales de bienestar e inclusión social (Vaso de leche, Programa Articulado Nutricional, complementación Alimentaria, TBC/MIH, personas con discapacidad)	Población en general
Gerencia de Desarrollo Social	Reuniones con autoridades				Proyectos en temas de salud en coordinación con el gobierno regional y Ministerio de Salud	Gerencia de Desarrollo Social
E01.01 - Gestión de la planificación					Documentos de empadronamiento de los ciudadanos	
E01.02 - Gestión del marco normativo						





11.2.2.2. M02 - Prestación de servicios municipales

a) M02.01 - Gestión integral de residuos sólidos

<b>M02.01 - Gestión integral de residuos sólidos</b>		
<b>NOMBRE:</b>	Gestión de residuos sólidos	<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b> Misional
<b>CÓDIGO:</b>	M02.01	<b>VERSIÓN:</b> 1
<b>Objetivos del proceso</b>	Planificar, administrar y evaluar el servicio de limpieza pública, recolección, transporte, transferencia y disposición de residuos sólidos, a fin de cumplir con las funciones establecidas para la Municipalidad	
<b>Responsable</b>	Gerencia de Gestión Ambiental	
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 28611 - Ley General del Medio Ambiente Decreto Legislativo N° 1278, Decreto Legislativo que aprueba la ley de gestión integral de residuos sólidos	
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel	





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.01 - Gestión integral de residuos sólidos						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
MINAM Vecinos y población en general E01.01 Gestión de la planificación Subgerencia de Gestión de Residuos Sólidos Establecimientos empadronados (Mercados y restaurantes).	D.L. N° 1278 Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos y su reglamento (DS N° 014-2017-MINAM) Plan Nacional de Gestión Integral de Residuos Sólidos Política Nacional del Ambiente Plan Integral de Gestión Ambiental de Residuos Sólidos (PIGARS) PEI, POI, presupuesto institucional Información de los vecinos relacionada al manejo de RS Documentos normativos aprobados Solicitudes de vecinos, autoridades, actores sociales y población en general	M02.01.01	Gestión del barrido y limpieza y almacenamiento en espacios públicos	Subgerencia de Gestión de Residuos Sólidos	Planes de Gestión de Residuos Sólidos Municipales Calles y espacios públicos limpios	Actores de la localidad (vecinos, administrados, población flotante, etc)  Subgerencia de Gestión de Residuos Sólidos







MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.01 - Gestión integral de residuos sólidos						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
MINAM Vecinos y población en general E01.01 Gestión de la planificación Subgerencia de Gestión de Residuos Sólidos Establecimientos empadronados (Mercados y restaurantes).	D.L. N° 1278 Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos y su reglamento (DS N° 014-2017-MINAM) Plan Nacional de Gestión Integral de Residuos Sólidos Política Nacional del Ambiente Plan integral de Gestión Ambiental de Residuos Sólidos (PIGARS) PEI, POI, presupuesto institucional Información de los vecinos relacionada al manejo de RS Documentos normativos aprobados Solicitudes de vecinos, autoridades, actores sociales y población en general	M02.01.02	Gestión de la recolección de residuos sólidos	Subgerencia de Gestión de Residuos Sólidos	Caracterización de residuos sólidos Operaciones de carga de residuos sólidos de espacios públicos Programa de segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos Establecimiento de rutas, horarios y frecuencia de recolección de residuos sólidos Difusión de frecuencias, rutas y horarios	Actores de la localidad (vecinos, administrados, población flotante, etc) Subgerencia de Gestión Integral de Residuos Sólidos



000063



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.01 - Gestión integral de residuos sólidos						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso de nivel 2	Salidas	Usuarios
<p>MINAM</p> <p>Subgerencia de Gestión Integral de Residuos Sólidos</p> <p>Vecinos y población en general</p> <p>Establecimientos empadronados (Mercados y restaurantes)</p> <p>E01.01 Gestión de la planificación</p>	<p>D.L. N° 1278 Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos y su reglamento (DS N° 014-2017-MINAM)</p> <p>Plan Nacional de Gestión Integral de Residuos Sólidos</p> <p>Política Nacional del Ambiente</p> <p>Plan integral de Gestión Ambiental de Residuos Sólidos (PIGARS)</p> <p>PEI, POI, presupuesto institucional</p> <p>Información de los vecinos relacionada al manejo de RS</p> <p>Documentos normativos aprobados</p> <p>Solicitudes de vecinos, autoridades, actores sociales y población en general</p>	M02.01.03	Gestión del transporte de residuos sólidos	Subgerencia de Gestión de Residuos Sólidos	<p>Proyecto de documentos del marco normativo para la gestión de RS (política, lineamientos, procesos, etc)</p> <p>Solicitud de asistencia técnica</p> <p>Plan Distrital de manejo de residuos sólidos</p> <p>Operaciones de transporte de residuos sólidos de calles y espacios públicos</p> <p>Establecimiento y difusión de rutas, horarios y frecuencia de recolección de RS</p>	<p>Actores de la localidad (vecinos, administrados, población flotante, etc)</p> <p>Subgerencia de Gestión de Residuos Sólidos</p>



000062



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.01 - Gestión integral de residuos sólidos						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
MINAM Subgerencia de Gestión de Residuos Sólidos Vecinos y población en general Establecimientos empadronados (Mercados y restaurantes)	D.L. N° 1278 Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos y su reglamento (DS N° 014-2017-MINAM) Plan Nacional de Gestión Integral de Residuos Sólidos Política Nacional del Ambiente Plan integral de Gestión Ambiental de Residuos Sólidos (PIGARS) PEI, POI, presupuesto institucional Información de los vecinos relacionada al manejo de RS Documentos normativos aprobados Solicitudes de vecinos, autoridades, actores sociales y población en general	M02.01.04	Gestión del tratamiento de residuos sólidos	Subgerencia de Gestión de Residuos Sólidos	Proyecto de documentos del marco normativo para la gestión de RS (política, lineamientos, procesos, etc) Solicitud de asistencia técnica Plan Distrital de manejo de residuos sólidos Programa de segregación y tratamiento selectivo de residuos sólidos Residuos sólidos orgánicos e inorgánicos valorizados	Actores de la localidad (vecinos, administrados, población flotante, etc) Subgerencia de Gestión de Residuos Sólidos
E01.01 Gestión de la planificación						





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.01 - Gestión integral de residuos sólidos						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
MINAM Subgerencia de Gestión de Residuos Sólidos Vecinos y población en general Establecimientos empadronados (Mercados y restaurantes)	D.L. N° 1278 Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos y su reglamento (DS N° 014-2017-MINAM) Plan Nacional de Gestión Integral de Residuos Sólidos Política Nacional del Ambiente Plan integral de Gestión Ambiental de Residuos Sólidos (PIGARS) PEI, POI, presupuesto institucional Información de los vecinos relacionada al manejo de RS Documentos normativos aprobados Solicitudes de vecinos, autoridades, actores sociales y población en general	M02.01.05	Gestión de la disposición final de residuos sólidos	Subgerencia de Gestión de Residuos Sólidos	Proyecto de documentos del marco normativo para la gestión de RS (política, lineamientos, procesos, etc) en la Municipalidad Distrital de Pimentel  Solicitud de asistencia técnica  Plan Distrital de manejo de residuos sólidos  Plan de disposición final de residuos sólidos	Actores de la localidad (vecinos, administrados, población flotante, etc)  Subgerencia de Gestión de Residuos Sólidos
E01.01 Gestión de la planificación						



000060



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

b) M02.02 - Gestión Ambiental

<b>M02.02 - Gestión Ambiental</b>			
<b>NOMBRE:</b>	Gestión Ambiental	<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b>	Misional
<b>CÓDIGO:</b>	M02.02	<b>VERSIÓN:</b>	1
<b>Objetivos del proceso</b>	Realizar fiscalización en materia ambiental, con el fin de promover la educación y cultura ambiental a través de las distintas actividades de difusión y sensibilización orientadas a mejorar el ambiente y la calidad de vida en el distrito de Pimentel		
<b>Responsable</b>	Gerencia de Desarrollo Ambiental Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades		
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley N° 28611, Ley General del Ambiente Ley N° 28245, Ley marco del sistema nacional de gestión ambiental y su reglamento aprobado con D.S. 088-2005-PCM Ley 29325, Ley del sistema nacional de evaluación y fiscalización ambiental y modificatorias Decreto Supremo 012-2009-MINAM, Política nacional del ambiente		
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel		



000059



c) M02.03 - Gestión del espacio físico y uso del suelo

<b>M02.03 - Gestión del espacio físico y uso del suelo</b>	
<b>NOMBRE:</b>	Gestión del espacio físico y uso del suelo
<b>CÓDIGO:</b>	M02.03
<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b>	Misional
<b>VERSIÓN:</b>	1
<b>Objetivos del proceso</b>	Planificar el desarrollo territorial integral, en concordancia con los planes y las políticas nacionales, sectoriales y regionales, promoviendo el uso adecuado del espacio físico y del suelo
<b>Responsable</b>	Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades. Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas
<b>Áreas participantes</b>	Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.03 - Gestión del espacio físico y uso del suelo						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS) E01.02 - Gestión del marco normativo Actores sociales autoridades población en general	Decreto Supremo N° 022-2016-VIVIENDA, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de Acondicionamiento Territorial y Desarrollo Urbano Sostenible Plan de Desarrollo Local Concertado - PDLC Normatividad vigente	M02.03.01	Gestión del desarrollo urbano	Sub Gerencia de Desarrollo Territorial	Plan de Zonificación y Acondicionamiento Territorial Plan de Desarrollo Urbano Plan de identificación de conservación de áreas naturales	Sub Gerencia de Desarrollo Territorial Actores de la localidad





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.03 - Gestión del espacio físico y uso del suelo						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS) Sistema Nacional de Centros Poblados E01.02 - Gestión del marco normativo Actores sociales autoridades población en general	Decreto Supremo N° 022-2016-VIVIENDA, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de Acondicionamiento Territorial y Desarrollo Urbano Sostenible. Plan de Desarrollo Regional Concertado y demás instrumentos de desarrollo territorial nacional y regional Plan de Desarrollo Local Concertado - PDLC Normatividad vigente	M02.03.02	Gestión del desarrollo rural	Sub Gerencia de Desarrollo Territorial	Esquema de Ordenamiento Urbano en centros poblados Plan de Desarrollo Rural Documentos de áreas de protección o de seguridad por riesgos naturales; las áreas agrícolas y las áreas de conservación ambiental.	Sub Gerencia de Desarrollo Territorial municipalidades distritales Actores sociales autoridades población en general

000055







MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.03 - Gestión del espacio físico y uso del suelo						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Ente rector (PCM, MVCS, INDECOPI, etc)	TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de edificaciones y su Reglamento (D.S. N° 029-2019-VIVIENDA)	M02.03.03	Control de permisos y licencias del espacio físico y uso del suelo	Sub Gerencia de Desarrollo Territorial Urbano - Rural.	Otorgamiento de licencias de construcción, remodelación o demolición. Elaboración y mantenimiento del catastro urbano y rural Ordenanzas y reglamentos Resolución de licencias Autorizaciones, actas y registros Documento o información catastral Asistencia técnica Proyecto de directivas y procedimientos Reporte situacional/información de desempeño relacionado a licencias de funcionamiento, autorizaciones y similares	Órganos y unidades orgánicas Actores de la localidad E01.02 - Gestión del marco normativo Actores sociales autoridades población en general
Actores de la localidad	Requerimientos de vecinos y/o administrados					
E01.01 - Gestión de la planificación	Documento o información catastral solicitada					
E01.02 - Gestión del marco normativo	PEI, POI, presupuesto institucional Solicitud de asistencia técnica Solicitud de ordenanzas y reglamentos					



000054



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

d) M02.04 - Gestión de riesgo de desastres

<b>M02.04 - Gestión de riesgo de desastres</b>	
<b>NOMBRE:</b>	Gestión de riesgo de desastres
<b>CÓDIGO:</b>	M02.04
<b>Objetivos del proceso</b>	Organizar, dirigir y controlar las acciones de gestión de riesgo de desastres a fin de prevenirlos y controlarlos en el distrito de Pimentel
<b>Responsable</b>	Sub Gerencia de Gestión de Riesgos de Desastres
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD) Decreto Supremo N° 038-2021-PCM, aprueba la Política Nacional de gestión del riesgo de desastres al 2050
<b>Áreas participantes</b>	Gerencia Municipal / Sub Gerencia de Gestión de Riesgos de Desastres

**CLASIFICACIÓN/TIPO:** Misional

**VERSIÓN:** 1



000053



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.04 - Gestión de riesgo de desastres						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
CENEPRED INDECI SINAGERD Sub Gerencia de Gestión de Riesgos de Desastres	Decreto Supremo N° 048-2011-PCM, aprueba el Reglamento de la Ley N° 29664, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD)	M02.04.01	Estimación del riesgo	Sub Gerencia de Gestión de Riesgos de Desastres	Plan de localización, estudio y vigilancia de peligros y su potencial de daño  Normatividad y lineamientos para la generación y difusión del conocimiento del peligro, análisis de vulnerabilidades y el establecimiento de los niveles de riesgo de desastres	Plataforma de Defensa Civil  Sub Gerencia de Gestión de Riesgos de Desastres
Actores de la localidad (instituciones públicas y privadas)	Plan Nacional de Gestión del Riesgo de desastres PLANAGERD 2014-2021				Mecanismos para la participación de la población, las entidades privadas y las entidades públicas.  Informe de análisis de vulnerabilidad, valoración y escenarios de riesgos	Actores de la localidad (instituciones públicas y privadas)
E01.02 - Gestión del marco normativo	Estudios para la estimación del riesgo de desastres				Emitir certificados de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones	





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.04 - Gestión de riesgo de desastres						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
CENEPRED INDECI SINAGERD E01.02 - Gestión del marco normativo	Decreto Supremo N° 048-2011-PCM, aprueba el Reglamento de la Ley N° 29664, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD)  Plan Nacional de Gestión del Riesgo de desastres PLANAGERD 2014- 2021  Plan de diagnóstico e intervención	M02.04.02	Prevención y reducción del riesgo	Sub Gerencia de Gestión de Riesgos de Desastres	Normatividad y lineamientos en relación a la prevención y reducción del riesgo  Planificación preventiva  Indicadores de prevención	Plataforma de Defensa Civil  Sub Gerencia de Gestión de Riesgos de Desastres  Actores de la localidad (instituciones públicas y privadas)





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.04 - Gestión de riesgo de desastres						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
CENEPRED INDECI SINAGERD E01.02 - Gestión del marco normativo	Decreto Supremo N° 048-2011-PCM, aprueba el Reglamento de la Ley N° 29664, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD)  Plan Nacional de Gestión del Riesgo de desastres PLANAGERD 2014- 2021  Diagnostico y análisis de los escenarios de riesgos y desastres	M02.04.03	Preparación, respuesta y rehabilitación	Sub Gerencia de Gestión de Riesgos de Desastres	Reportes sobre escenarios de riesgo de desastres  Campañas de difusión para promover el desarrollo y fortalecimiento de capacidades  Conducción y coordinación de la atención de la emergencia o desastre  Restablecimiento de servicios públicos básicos e infraestructura	Plataforma de Defensa Civil  Sub Gerencia de Gestión de Riesgos de Desastres  Actores de la localidad (instituciones públicas y privadas)



000050



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.04 - Gestión de riesgo de desastres						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
CENEPRED INDECI SINAGERD E01.02 - Gestión del marco normativo	Decreto Supremo N° 048-2011-PCM, aprueba el Reglamento de la Ley N° 29664, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD)  Plan Nacional de Gestión del Riesgo de desastres PLANAGERD 2014- 2021  Plan de Zonificación y Acondicionamiento Territorial  Plan de Desarrollo Urbano	M02.04.04	Reconstrucción	Sub Gerencia de Gestión de Riesgos de Desastres	Inventario de infraestructura dañada y priorización  Evaluación de impacto	Plataforma de Defensa Civil  Sub Gerencia de Gestión de Riesgos de Desastres  Actores de la localidad (instituciones públicas y privadas)



e) M02.05 - Gestión del tránsito, vialidad y transporte público

000049

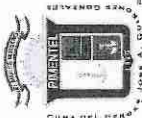


MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

<b>M02.05 - Gestión del tránsito, vialidad y transporte público</b>	
<b>NOMBRE:</b>	Gestión del tránsito, vialidad y transporte público
<b>CÓDIGO:</b>	M02.05
<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b>	Misional
<b>VERSIÓN:</b>	1
<b>Objetivos del proceso</b>	Planificar, dirigir y controlar las actividades relacionadas con el tránsito, transporte y movilidad urbana
<b>Responsable</b>	Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana y Tránsito Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley N° 27381 Ley General de Tránsito y transporte terrestre Ley 26.363, Tránsito y Seguridad Vial Decreto Supremo N° 016-2009-MTC, Texto Único Ordenado del reglamento nacional de tránsito - código de tránsito
<b>Áreas participantes</b>	Gerencia Municipal / Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana y Tránsito



000048



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.05 - Gestión del tránsito, vialidad y transporte público						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM Ministerio de Transporte y Comunicaciones E01.01 - Gestión de la planificación E01.02 - Gestión del marco normativo M02.04.01 Gestión del desarrollo urbano Vecino de linces, ya sea residente o propietario de algún establecimiento comercial.	Informe técnico al levantamiento de información y estado situacional de la señalización horizontal y vertical de vías en el distrito.  Comunicación escrita por parte del vecino ya sea residente o propietario de algún establecimiento comercial, así como de alguna unidad de organización que solicite el servicio.	M02.05.01	Organizar la señalización y nomenclatura de vías	Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana y Tránsito	Vías con señalización horizontal y vertical.	Vecinos del distrito y población en general.

000047







MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

**M02.05 - Gestión del tránsito, vialidad y transporte público**

Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM Ministerio de Transporte y Comunicaciones Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana y Tránsito	Normativa aplicable a Control licencias de vehículos menores Ordenanzas Municipales Solicitud de usuarios	M02.05.02	Control de licencias de vehículos menores	Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana y Tránsito	Registro de licencias Otorgar tarjetas de circulación vehicular a los vehículos menores, en el ámbito de su competencia	Ciudadanos Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana y Tránsito



000046



f) M02.06 - Gestión de la seguridad ciudadana

M02.06 - Gestión de la seguridad ciudadana			
<b>NOMBRE:</b>	Gestión de la seguridad ciudadana	<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b>	Estratégico
<b>CÓDIGO:</b>	M02.06	<b>VERSIÓN:</b>	1
<b>Objetivos del proceso</b>	Formular, ejecutar y hacer seguimiento a estrategias y acciones de seguridad, mediante la coordinación interinstitucional y la promoción de la participación ciudadana.		
<b>Responsable</b>	Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana y Tránsito		
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado Ley 27933, Ley del Sistema Nacional de Seguridad Ciudadana y modificatorias. D.S N°011-2014-IN, Reglamento de la Ley 27933, modificado por el D.S N° 10-2019-IN.		
<b>Áreas participantes</b>	Gerencia Municipal / Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana y Tránsito		



000045



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.06 - Gestión de la seguridad ciudadana						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM Policía Nacional Rondas Campesinas Rondas Urbanas Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana y Tránsito	PDLC del distrito de Pimentel Plan Estratégico Institucional (PEI) Resguardo en eventos públicos para la población Operativos contra la delincuencia, drogas y otros Atención en la Central de Emergencia Denuncias y quejas identificación de zonas de peligro	M02.06.01	Prestación de seguridad ciudadana	Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana y Tránsito	Disuasión y prevención del delito en la jurisdicción del distrito de Pimentel Intervenciones en la jurisdicción del distrito de Pimentel Resguardo realizado Operativos realizados Incidencias atendidas Plan de Acción Distrital de Seguridad Ciudadana Servicio de serenazgo Patrullaje municipal por sector	Actores de la localidad ( vecinos y instituciones públicas - privadas)



000044



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.06 - Gestión de la seguridad ciudadana						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
E01.01.05 Gestión de convenios Policía Nacional Rondas Campesinas Rondas Urbanas Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana y Tránsito	Convenios con la comisaría Coordinación con rondas	M02.06.02	Coordinación interinstitucional	Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana y Tránsito	Conformación del Comité Distrital de Seguridad Ciudadana Plan Local de Seguridad Ciudadana	Ciudadanos Alta dirección Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana y Tránsito



000043



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

g) M02.07 - Gestión de las inversiones

<b>M02.07 - Gestión de las inversiones</b>	
<b>NOMBRE:</b>	Gestión de las inversiones
<b>CÓDIGO:</b>	M02.07
<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b>	Misional
<b>VERSIÓN:</b>	1
<b>Objetivos del proceso</b>	Contribuir al cierre de brechas de infraestructura y/o acceso a servicios públicos en el distrito de Pimentel, a través de una cartera de inversiones priorizada y realizar el seguimiento y monitoreo de los proyectos y programas de inversión pública durante la fase de ejecución, así como la gestión de la post inversión
<b>Responsable</b>	Oficina de Planeamiento, Modernización e Inversiones
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado Decreto Legislativo N° 1252, que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, y deroga la Ley N° 27293.
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.07 - Gestión de las Inversiones						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
DGPMI- MEF	Decreto Legislativo N° 1252, que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones	M02.07.01	Gestión de la inversión	Oficina de Planeamiento, Modernización e Inversiones	Priorización de las inversiones Expediente técnico o estudio definitivo	Alta Dirección Órganos y Unidades Orgánicas
DGPP- MEF	Programación Multianual y Gestión de Inversiones				Expediente técnico o estudio definitivo	Órganos y Unidades Orgánicas
Oficina de Planeamiento, Modernización e Inversiones	Cartera de Inversiones				Inversiones ejecutadas	Actores de la localidad Autoridades
Unidad Formuladora	Programación Multianual de Inversiones					Población en General
Órganos y Unidades Orgánicas	Actas del comité de seguimiento de Inversiones					
E01.01.04	Estado situacional de inversiones					
Gestión de la pre inversión						







MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

h) M02.08 - Gestión tributaria

M02.08 - Gestión tributaria		
<b>NOMBRE:</b>	Gestión tributaria	<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b> Misional
<b>CÓDIGO:</b>	M02.08	<b>VERSIÓN:</b> 1
<b>Objetivos del proceso</b>	Lograr una eficiente administración, registro, recaudación y fiscalización tributaria	
<b>Responsable</b>	Gerencia de Administración Tributaria	
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	<p>Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado</p> <p>Decreto Legislativo N° 776, Ley de Tributación Municipal</p> <p>Texto Único Ordenado de la Ley N° 26979, Ley de Procedimiento de Ejecución Coactiva, aprobado mediante Decreto Supremo N° 018-2008-JUS y su Reglamento.</p> <p>Decreto Supremo N° 133-2013-EF, aprueba el Texto Único Ordenado del Código Tributario</p> <p>Decreto Supremo N° 156-2004-E F que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de tributación Municipal y modificatorias.</p>	
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel	



000039





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PIMENTEL

M02.08 - Gestión tributaria						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Contribuyente	Marco normativo vigente	M02.08.01	Gestión del registro de contribuyentes	Subgerencia de Rentas	Data actualizada de registro de contribuyentes	Gerencia de Administración Tributaria/ Subgerencia de Rentas
Gerencia de Administración Tributaria	Normatividad sobre registro de información de contribuyentes				Declaración tributaria de contribuyentes y predios (información personal del contribuyente, predios, etc)	Actores de la localidad
M02.04.01 Gestión del desarrollo urbano	Registro de datos de contribuyentes				Acta de visita	Autoridades
M02.04.02 Gestión del desarrollo rural	Carta de requerimiento de apersonamiento por parte del ciudadano para declaración y/o regularización de información predial				Reporte situacional/informe de desempeño/indicadores	Contribuyentes
	Plan de Desarrollo Urbano					E02.01.04
	Esquema de Ordenamiento Urbano en centros poblados					Gestión de la mejora continua
	Plan de Desarrollo Rural					





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

**M02.08 - Gestión tributaria**

Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Contribuyente M02.09.01 Gestión del registro de contribuyentes	Decreto Legislativo N° 776, Ley de Tributación Municipal  Plan de trabajo para detectar omisos, subvaluadores e infractores de las obligaciones tributarias municipales	M02.08.02	Gestión de la fiscalización	Subgerencia de Fiscalización Tributaria	Verificar el cumplimiento de las obligaciones tributarias municipales  Verificar y controlar en forma selectiva y segmentada la veracidad de la información declarada por los administrados en el registro de contribuyentes y predios  Fiscalización posterior de predios  valores y papeles de trabajo producto de las acciones de fiscalización  Fichas de verificación, como resultado de la fiscalización efectuada	Gerencia de Administración Tributaria/ Subgerencia de Fiscalización Tributaria  Contribuyentes





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.08 - Gestión tributaria						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Entes rectores	Marco normativo vigente	M02.08.03	Gestión de la cobranza ordinaria	Subgerencia de Fiscalización tributaria.	Determinación tributaria de impuesto predial y arbitrios municipales	Gerencia de Administración Tributaria/ Subgerencia de
Gerencia de Administración Tributaria/ Subgerencia de Rentas	Normatividad de la gestión de valores tributarios				Cuponera	de Fiscalización tributaria.
	Normatividad sobre control de cumplimiento de pago				Normatividad para la gestión de cobranza ordinaria (ordenanzas, resoluciones, directivas)	M02.09.01
M02.09.01	Normatividad sobre determinación de impuesto predial y arbitrios municipal				Plan anual de cobranza ordinaria	Gestión del registro de contribuyentes
Gestión del registro de contribuyentes	Declaración tributaria de contribuyentes y predios (cuentas corrientes, información personal del contribuyente, predios, etc)				Valores generados por cobranza ordinaria de deudas tributarias (orden de pago, resoluciones de determinación y resoluciones de multa)	es
M02.09.02	Determinación tributaria del periodo anterior				Data actualizada de cobranza ordinaria	M02.09.05
Gestión de la fiscalización	Verificación de data de deudas tributarias de contribuyente					Gestión de la ejecución coactiva



000036



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.08 - Gestión tributaria						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Gerencia de Administración Tributaria/ Subgerencia de Fiscalización Tributaria	Texto Único Ordenado de la Ley N° 26979, Ley de Procedimiento de Ejecución Coactiva, aprobado mediante Decreto Supremo N° 018-2008-JUS y su Reglamento.	M02.08.04	Gestión de la cobranza de deuda	Subgerencia de Fiscalización Tributaria	seguimiento de la cobranza pre-coactiva de las deudas de carácter tributario y no tributario  Plan anual de cobranza de deuda  órdenes de pago, resoluciones de determinación y resoluciones de multa  Data actualizada de la gestión de cobranza de deuda  Informes mensuales respecto a la recaudación y captación de ingresos municipales, así como de la morosidad y saldos por cobrar	Contribuyente  Administrado  Gerencia de Administración Tributaria



000035



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.08 - Gestión tributaria						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Gerencia de Administración Tributaria/ Subgerencia de Fiscalización tributaria.  M02.09.04 Gestión de la cobranza de deuda	Texto Único Ordenado de la Ley N° 26979, Ley de Procedimiento de Ejecución Coactiva, aprobado mediante Decreto Supremo N° 018-2008-JUS y su Reglamento.  Memorándum remitido por la unidad de organización competente derivando los valores tributarios y no tributarios que son exigibles coactivamente.  Constancia de Exigibilidad  Cargos de notificación de los referidos valores  Resolución de Determinación o de Multa, emitida por la Entidad conforme a ley, debidamente notificada y no reclamada en el plazo de ley	M02.08.05	Gestión de la ejecución coactiva	Subgerencia de Ejecución Coactiva	Generación del expediente de la ejecución coactiva  Resolución de Ejecución Coactiva  Generación de la notificación al contribuyente/administrado  Ingresos en los estados de las cuentas corrientes por pago de deuda coactiva  Medidas Cautelares  Embargos  Descerraje Tasación y Remate	Contribuyente  Administrado  Gerencia de Administración Tributaria



000037



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

M02.08 - Gestión tributaria						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
	<p>Resolución debidamente notificada y no apelada en el plazo de ley, o por Resolución del Tribunal Fiscal</p> <p>cuotas de amortización de la deuda tributaria materia de aplazamiento y/o fraccionamiento pendientes de pago, cuando se incumplan las condiciones bajo las cuales se otorgó ese beneficio, siempre y cuando se haya cumplido con notificar al deudor la resolución que declara la pérdida del beneficio de fraccionamiento y no se hubiera interpuesto recurso impugnatorio dentro del plazo de ley</p> <p>Orden de Pago emitida conforme a Ley y debidamente notificada</p>					



000033



11.2.3. PROCESOS DE SOPORTE

11.2.3.1. S01 - Administración de los recursos

a) S01.01 - Administración de los recursos humanos

<b>S01.01 - Administración de los recursos humanos</b>	
<b>NOMBRE:</b>	Administración de los recursos humanos
<b>CÓDIGO:</b>	S01.01
<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b>	Soporte
<b>VERSIÓN:</b>	1
<b>Objetivo del proceso</b>	Establecer las políticas, directivas y lineamientos en temas relacionados a recursos humanos, con una visión integral, que conduzcan las actividades de gestión de las personas durante su permanencia en la entidad con la finalidad de cumplir con los objetivos de la Municipalidad Distrital de Pimentel
<b>Responsable</b>	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	LEY N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades Decreto Legislativo N° 1023, Decreto Legislativo que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil, rectora del sistema administrativo de gestión de recursos humanos DIRECTIVA N° 002-2014-SERVIR/GDSRH, "Normas para la gestión del sistema administrativo de gestión de recursos humanos en las entidades públicas"
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel



000032



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S01.01 - Administración de los recursos humanos						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
SERVIR Órganos y Unidades orgánicas E01.01 - Gestión de la planificación E01.02 - Gestión del marco normativo	PEI, POI, presupuesto institucional Manual de clasificador de cargos Reglamento de organización y funciones (ROF) Cuadro para Asignación de Personal Provisional CAP-P Presupuesto Analítico de Personal (PAP) Indicadores (ficha, metas)	S01.01.01	Planificación de políticas de recursos humanos	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	Políticas de gestión de recursos humanos Estrategias para la gestión de recursos humanos Plan de gestión de recursos humanos (plan de trabajo)	MEF Alta Dirección Órganos y Unidades orgánicas Actores de la localidad



000031





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PIMENTEL

S01.01 - Administración de los recursos humanos						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
SERVIR Órganos y unidades orgánicas E01.02 - Gestión del marco normativo	Ley N° 30057 Ley del servicio civil Documentos normativos (directivas, procedimientos, etc) Información de los puestos (funciones, requisito, otros) Reglamento de organización y funciones (ROF) Manual de clasificador de cargos Requerimiento de áreas usuarias	S01.01.02	Organización del trabajo y su distribución	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	Diseño de los puestos Administración de puestos Manual de Organización y Funciones (MOF) Manual de perfiles de puestos (MPP) Cuadros de puestos de la entidad Cuadro para Asignación de Personal Provisional CAP-P y anexos	Alta dirección Órganos y unidades orgánicas E01.02 - Gestión del marco normativo





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

<p>SERVIR</p> <p>Órganos y unidades orgánicas</p> <p>E01.01 - Gestión de la planificación</p> <p>E01.02 - Gestión del marco normativo</p> <p>Postulante</p> <p>Funcionario</p>	<p>Marco normativo vigente</p> <p>Memorando de requerimiento de contratación (TDR)</p> <p>Cuadro para Asignación de Personal Provisional CAP-P</p> <p>Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de recursos humanos</p> <p>Presupuesto institucional</p> <p>Documentos sustentatorios del expediente de postulación y de ingreso a la Municipalidad Distrital de Pimentel</p> <p>Declaración de ingresos, bienes y rentas</p> <p>Contrato</p> <p>Registro de actividades de inducción</p>	<p>S01.01.03</p>	<p>Gestión del empleo</p>	<p>Oficina General de Gestión de Recursos Humanos</p>	<p>Gestión de la incorporación ( Selección, Vinculación, Inducción, Periodo de Prueba)</p> <p>Administración de Personas: (Administración de legajos, control de Asistencia, desplazamientos, procedimientos disciplinarios, desvinculación)</p> <p>Rol de vacaciones</p> <p>Registro de licencias y permisos</p> <p>Resolución de licencias de funcionario</p> <p>Entregas y recepción de cargo</p>	<p>Oficina de Recursos Humanos</p> <p>Órganos y unidades orgánicas</p> <p>Servidor civil</p> <p>Ex-servidor civil</p>
--	---	------------------	---------------------------	---	--	---





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S01.01 - Administración de los recursos humanos						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
E01.01 - Gestión de la planificación Órganos y unidades orgánicas SERVIR	POI Políticas de recursos humanos Estrategias para la gestión de recursos humanos Personal participantes Marco normativo vigente	S01.01.04	Gestión del rendimiento	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	Resolución de conformación del comité institucional de evaluación Resolución de aprobación del cronograma de gestión del rendimiento Evaluación de desempeño del funcionario Lista de participantes Asistencia técnica Monitoreo de la gestión del rendimiento Informe de la gestión del rendimiento	Gerencia municipal Órganos y unidades orgánicas SERVIR





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S01.01 - Administración de los recursos humanos						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
S01.01.01 Planificación de políticas de recursos humanos	Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de recursos humanos Cuadro para Asignación de Personal Provisional CAP-P Contratos Adendas Registro de asistencia (faltas y otros) Rol de vacaciones Lista de servidores civiles con subsidio Descuentos a servidores Datos del servidor para la compensación Cesante, jubilados y pensionistas	S01.01.05	Gestión de la compensación	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	Administración de compensaciones Administración de pensiones. Planilla de pago Carta de orden de pago para los bancos Boletas de pago	S01.03 - Administración de los recursos financieros Servidor civil





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S01.01 - Administración de los recursos humanos						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
SERVIR Órganos y unidades orgánicas	Directiva "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas" Informe de etapa de retroalimentación Matriz de requerimiento de capacitación (llenado) Diagnóstico de necesidades de capacitación (final)	S01.01.06	Gestión del desarrollo y capacitación	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	Capacitación Progresión en la carrera Resolución de aprobación de comité de planificación de la capacitación Asistencia técnica Proyecto de plan de desarrollo de personas, proyecto de resolución Plan de Desarrollo de Personas aprobado Registro e informe de la capacitación ejecutada	SERVIR Órganos y unidades orgánicas Servidores civiles

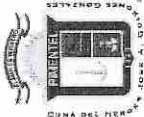




MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S01.01 - Administración de los recursos humanos						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Ministro de Trabajo y Promoción del Empleo - MINTRA	Marco normativo vigente Ley N° 29783, Ley de seguridad y salud en el trabajo; su reglamento aprobado con D.S. N° 005-2012-TR y modificatorias	S01.01.07	Gestión de las relaciones humanas y sociales	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	Documento de relaciones laborales individuales y colectivas Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)	SERVIR Servidores o ex servidores civiles
SERVIR Servidores o exservidores civiles	Escrito (solicitud, reclamo, recurso impugnativo, relación de dirigentes, etc) PEI, POI, presupuesto institucional				Plan de Bienestar Social Plan de Cultura y Clima Organizacional	Sindicatos inscritos en el ministerio de trabajo Gerencia municipal
Sindicatos inscritos en el ministerio de trabajo	Bienes y/o servicios Informe de resultados de examen médico ocupacional del personal Medición de clima organizacional (diagnóstico)				Plan Comunicación Interna Convenios colectivos Atención médica	Ministro de Trabajo y Promoción del Empleo - MINTRA
E01.01 - Gestión de la planificación						





**b) S01.02 - Administración del abastecimiento**

<b>S01.02 - Administración del abastecimiento</b>		
<b>NOMBRE:</b>	Administración del abastecimiento	<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b> Soporte
<b>CÓDIGO:</b>	S01.02	<b>VERSIÓN:</b> 1
<b>Objetivo del proceso</b>	Planificar, organizar, ejecutar y controlar los procesos de abastecimiento de bienes y prestación de servicios, a fin de garantizar el cumplimiento de las metas institucionales, haciendo un uso efectivo de los recursos bajo el marco de la normativa vigente (leyes, reglamentos, directivas, institucionales, entre otros)	
<b>Responsable</b>	Oficina de Abastecimiento – Oficina de Patrimonio Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades	
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	<p>Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado</p> <p>Decreto Legislativo N° 1444, Decreto Legislativo Que Modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado</p> <p>Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento</p> <p>Decreto Supremo que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales</p> <p>Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Aprueban el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento</p>	
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel	





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PIMENTEL

S01.02 - Administración del abastecimiento						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
OSCE MEF	Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado	S01.02.01	Gestión de contrataciones	Oficina de Abastecimiento	Cuadro de necesidades consolidado	Órganos y unidades orgánicas
Dirección General de Abastecimiento	Decreto Legislativo N° 1444, Decreto Legislativo Que Modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado				Plan Anual de Contrataciones - PAC, aprobado	Oficina General de Administración
01.01 - Gestión de la planificación	PEI, POI				Asignación presupuestal	Gerencia Municipal
E01.02 - Gestión del marco normativo	Cuadro de necesidades				Estudio de posibilidades que ofrece el mercado	OSCE/SEACE
Órganos y unidades orgánicas	Plan Anual de Contrataciones - PAC				Resumen ejecutivo	
Oficina General de Administración	Presupuesto Institucional de Apertura - PIA				Procedimiento de selección	
Oficina General	Requerimientos de bienes, servicios y obras				Solicitud de aprobación de expediente de contratación	
Oficina General	Solicitud de asignación presupuestal				Informe y expediente de contratación	



000023





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

**S01.02 - Administración del abastecimiento**

Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
de Planificación y Presupuesto	Sistema Nacional de Abastecimiento				aprobado Bases administrativas aprobadas Orden de Servicio, Orden de Compra, contrato	



000022



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S01.02 - Administración del abastecimiento						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
MEF Dirección General de Abastecimiento Actores de la localidad Autoridades Población en general E01.1:Gestión de la planificación Alta dirección Órganos y Unidades Orgánicas	Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Aprueban el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento  Decreto Legislativo N° 1444, Decreto Legislativo Que Modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado  Recepción y registro de entrada a almacén  Nota de Entrada Almacén - NEA  Órdenes de compra  Donaciones  Sistema Nacional de Abastecimiento	S01.02.02	Gestión de almacén	Oficina de Abastecimiento	Documentos normativos para la Municipalidad Distrital de Pimentel  Distribución de bienes  Control físico de stock  Kardex  PECOSA  Acta de recepción de bienes  Acta de conformidad	Alta dirección  Órganos y Unidades orgánicas  S01.02.03 Control patrimonial  Autoridades  Población en general





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S01.02 - Administración del abastecimiento						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Superintendencia de Bienes Nacionales (SBN)	Expedientes de inventarios anteriores Reporte de Altas	S01.02.03	Control patrimonial	Oficina de Patrimonio	Inventario patrimonial actualizado de bienes muebles e inmuebles saneamiento registral de los bienes muebles e inmuebles	Superintendencia de Bienes Nacionales (SBN)
Unidad de patrimonio	Reporte de Bajas					Oficina de Abastecimiento
Dirección General de Abastecimiento	Directiva vigente de la SBN Órdenes de compra				Bienes dados de alta al patrimonio	Alta Dirección
S01.02.01 Gestión de contrataciones	Ingreso de bienes Donaciones				Informe de bienes dados de baja al patrimonio (Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos - RAEE, estado de chatarra, pérdida, hurto, robo, etc)	
S01.02.02 Gestión de almacén	Nota de Entrada Almacén - NEA Sistema Nacional de Abastecimiento				Traslado de bienes Informe de Transferencia y Cesión de uso de bienes	
	Sistema de Información Nacional de Bienes Estatales - SINABIP					





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S01.02 - Administración del abastecimiento						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Alta dirección Actores locales Población en general Órganos y unidades orgánicas	Base de datos de extintores Solicitud para el uso de ambientes Solicitud de mantenimiento de ambientes Solicitud de limpieza y vigilancia de ambientes Materiales de Limpieza	S01.02.04	Gestión de servicios generales	Oficina de Abastecimiento	Extintores verificados y operativos Aprobación para uso de ambientes Ambientes municipales limpios y vigilados Mantenimiento y custodia de locales institucionales	Alta dirección Órganos y unidades orgánicas Actores de la localidad población en general



000019



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

c) S01.03 - Administración de los recursos financieros

<b>S01.03 - Administración de los recursos financieros</b>			
<b>NOMBRE:</b>	Administración de los recursos financieros	<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b>	SopORTE
<b>CÓDIGO:</b>	S01.03	<b>VERSIÓN:</b>	1
<b>Objetivo del proceso</b>	Generar y presentar los estados financieros de la gestión municipal; así como, las actividades de recaudación de los ingresos, ejecución de egresos de fondos, control de la ejecución presupuestal y rendición de cuentas, de manera oportuna, eficiente y transparente para el adecuado funcionamiento de las actividades de la municipalidad.		
<b>Responsable</b>	Oficina de Presupuesto, Oficina de Contabilidad, Oficina de Tesorería		
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional del Presupuesto Público Decreto Legislativo N° 1438, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería		
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel		



000018



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

**S01.03 - Administración de los recursos financieros**

Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
MEF	Reportes del SIAF	S01.03.01	Administración presupuestal	Oficina de Presupuesto	Programación y formulación multianual de presupuesto	MEF
Oficina de Presupuesto	Plan Estratégico Institucional					Alta dirección
Órganos y unidades orgánicas	Plan Operativo Institucional				Presupuesto Inicial de Apertura (PIA)	Órganos y unidades orgánicas
E01.01 - Gestión de la planificación	Presupuesto Institucional del año fiscal				Presupuesto Institucional Modificado (PIM)	
E01.02 - Gestión del marco normativo	Ley del presupuesto del año fiscal					
E01.01.04	Directiva N° 0001-2021-EF/50.01, Directiva de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria				Emisión y aprobación de certificaciones presupuestales	
Gestión de la pre inversión	Directiva para la Ejecución Presupuestaria				Notas de modificación presupuestal	





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S01.03 - Administración de los recursos financieros						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
	vigente Detalle de gastos de personal por régimen laboral. Cuadro de Necesidades consolidado. Plan de Anual de Contrataciones - PAC aprobado Proyección de pagos de sentencias judiciales. Información de provisiones presupuestales otorgadas. Programa Multianual de Inversiones				Informe de evaluación y análisis de ejecución presupuestaria Conciliación presupuestal	





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S01.03 - Administración de los recursos financieros						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
MEF	Decreto Legislativo N° 1438, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad	S01.03.02	Administración de la contabilidad	Oficina de Contabilidad	Reporte de conciliaciones de ejecución presupuestal	MEF Oficina de Contabilidad
S01.02 - Administración del abastecimiento	Normatividad sobre registro y control de operaciones financieras y contables				Arqueo de fondos fijos (caja chica, especies valoradas, otros)	Órganos y unidades orgánicas
Órganos y unidades orgánicas	Normatividad que regula la provisión y castigo de las cuentas de cobranza dudosa				Verificación semestral de los valores de la municipalidad	población en general (proveedores)
población en general (proveedores)	Expediente de contrataciones (bienes, servicios y obras)				Conciliaciones semestrales de sentencias judiciales	
	Contabilización de los ingresos y egresos del periodo				Documento de saneamiento de los inmuebles y contingencias valorizadas	







MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S01.03 - Administración de los recursos financieros						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
	<p>Flujo de caja mensual</p> <p>Rendición de caja chica (facturas, gastos de movilidad, etc)</p> <p>Conformidades otorgadas de bienes, servicio y obras</p> <p>Comprobantes de pago emitidas por proveedores</p>				<p>Conciliación anual valorizada de la infraestructura y construcciones en curso de la municipalidad</p> <p>Conciliación anual valorizada en el SIAF</p> <p>Reporte de conciliaciones</p> <p>Rendición de caja chica validado</p> <p>Cierre contable</p>	



000014



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S01.03 - Administración de los recursos financieros						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
MEF	Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería	S01.03.03	Administración de tesorería	Oficina de Tesorería	Reporte mensual de ingresos y egresos	MEF
Oficina de Tesorería	procedimientos de la Oficina de Tesorería				Gestión financiera del gasto en su fase del pago	Oficina de Tesorería
Entidades financieras					Comprobantes de pago (SIAF)	Entidades financieras
S01.03.02 Administración de la contabilidad	Documentos normativos de los servicios municipales (TUPA, TUSNE)				Registro en el SIAF-GT	S01.03.02 Administración de la contabilidad
S01.02 - Administración del abastecimiento	Control y registros de ingresos y egresos				Retenciones y detracciones	
					Reembolsos de caja chica	Proveedores





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

	<p>Elaboración de conciliaciones bancarias</p> <p>Elaboración de apertura de caja chica</p> <p>Custodia y control de carta fianza</p> <p>Expedientes de contratación</p>			<p>Carta orden, Cheques, Voucher de abono</p> <p>Reporte de movimientos de cuentas bancarias mensual - SIAF</p> <p>Conciliaciones mensuales de todas las cuentas bancarias de la municipalidad</p> <p>Informe del flujo financiero de la entidad</p> <p>Informe de custodia, traslado de dinero y documentos valorados de la entidad</p> <p>Informe de registro, control, verificación y custodia de las cartas fianzas otorgadas</p> <p>Informe de pago de tributos y otras obligaciones que corresponde a la municipalidad</p>	
--	--	--	--	--	--



000012



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

d) S01.04 - Administración de las TIC

<b>S01.04 - Administración de las TIC</b>			
<b>NOMBRE:</b>	Administración de las TIC	<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b>	Soporte
<b>CÓDIGO:</b>	S01.04	<b>VERSIÓN:</b>	1
<b>Objetivo del proceso</b>	Determinar estrategias, políticas y estándares de los servicios basados en TIC que permitan cumplir con los objetivos de la Municipalidad Distrital de Pimentel, así como establecer los mecanismos necesarios para su ejecución y control		
<b>Responsable</b>	Oficina de Tecnologías de Información		
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	LEY N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado Decreto Legislativo N° 1412, aprueba la Ley de Gobierno Digital		
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel		



000011



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S01.04 - Administración de las TIC						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM Oficina de Tecnologías de Información Órganos y unidades orgánicas	Diseño inicial de solución (Hoja Borrador) Identificación de soluciones informáticas Solicitud de requerimiento de aplicaciones informáticas	S01.04.01	Gestión del desarrollo de software	Oficina de Tecnologías de Información	Análisis y diseño de aplicaciones informáticas Desarrollo de aplicaciones informáticas Sistema informático desplegado (software a medida) Implementación del software Manual de uso del sistema informático Mantenimiento de software	Órganos y unidades orgánicas Población en general





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S01.04 - Administración de las TIC						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
PCM Oficina de Tecnologías de Información Órganos y unidades orgánicas	Gestión de acceso y usuarios Monitoreo de operatividad de servidores y equipos de comunicación de red Diagnostico de redes informáticas Gestión y mantenimiento de la base de datos Solicitud de interconexión de red	S01.04.02	Gestión de la conectividad	Oficina de Tecnologías de Información	Implementación redes informáticas Mantenimiento de redes informáticas Servidores y equipos de comunicación en red operativos Cableado implementado Equipos de cómputo en red Acceso a los servicios informáticos Sedes interconectadas informáticamente	Servidores Públicos que laboran en la Municipalidad Distrital de Pimentel Órganos y unidades orgánicas



000009



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PIMENTEL

S01.04 - Administración de las TIC						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Oficina de Tecnologías de Información órganos y Unidades orgánicas	Servicio de Back Ups Emisión de reportes no automatizado Página web Solicitud de soluciones a las incidencias	S01.04.03	Administración de los servicios TIC	Oficina de Tecnologías de Información	Respaldo de información Back up custodiado en repositorio Back up restaurado Gestión de incidentes informáticos Reportes en formato Excel de la información solicitada Mesa de partes digital Base de datos óptimos Correo con usuario y clave Usuario y clave para los sistemas informáticos	Servidores Públicos que laboran en la Municipalidad Distrital de Pimentel Órganos y unidades orgánicas Actores de la localidad



800008



11.2.3.2. S02 - Administración jurídica  
a) S02.01 - Asesoría jurídica

<b>S02.01 - Asesoría jurídica</b>		<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b>	<b>Soporte</b>
<b>NOMBRE:</b>	Asesoría jurídica	<b>VERSIÓN:</b>	1
<b>CÓDIGO:</b>	S02.01		
<b>Objetivo del proceso</b>	Asesorar y verificar actos administrativos cuando así lo soliciten los órganos y/o unidades orgánicas, emitiendo opiniones de carácter jurídico		
<b>Responsable</b>	Oficina General de Asesoría Jurídica Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General Ley 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo Ley N° 27815, Código de Ética de la Función Pública Decreto Legislativo N° 1023, Decreto Legislativo que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil, rectora del sistema administrativo de gestión de recursos humanos Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado Decreto Legislativo N° 1444, Decreto Legislativo Que Modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado Decreto Legislativo 295, Código Civil		
<b>Base legal / normativa aplicable</b>			
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel		



000007





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S02.01 - Asesoría jurídica						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Órganos y unidades orgánicas Oficina General de Asesoría E01.02 - Gestión del marco normativo Jurídica	Documento que solicita opinión legal. Normas legales	S02.01.01	Dotación del asesoramiento jurídico	Oficina General de Asesoría Jurídica	Consultas legales absueltas Dictámenes Informe de opinión legal	Alta Dirección Órganos y unidades orgánicas



000006



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S02.01 - Asesoría jurídica						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Oficina General de Asesoría E01.02 - Gestión del marco normativo E01.01.05 Gestión de convenios Jurídica	Proyectos de dispositivos normativos o actos resolutivos	S02.01.02	Verificación de actos administrativos	Oficina General de Asesoría Jurídica	Opinión jurídica sobre: Proyectos de ordenanzas acuerdos Decretos de Alcaldía Proyectos de resoluciones de Alcaldía Proyectos de acuerdos institucionales Actas de compromiso convenios contratos	Alta Dirección Órganos y unidades orgánicas Oficina General de Asesoría Jurídica





MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

b) S02.02 - Defensa jurídica

S02.02 - Defensa jurídica	
<b>NOMBRE:</b>	Defensa jurídica
<b>CÓDIGO:</b>	S02.02
<b>CLASIFICACIÓN/TIPO:</b>	Soporte
<b>VERSIÓN:</b>	1
<b>Objetivo del proceso</b>	Resolver solicitudes de arbitrajes, conciliaciones, demandas y denuncias, que sean requeridos a fin de dar continuidad a los procesos
<b>Responsable</b>	Procuraduría Pública Municipal
<b>Base legal / normativa aplicable</b>	Decreto Supremo N° 008-2021-JUS, modifica el Reglamento de la Ley N° 26872, Ley de Conciliación Decreto Legislativo. N° 1071, Decreto Legislativo que norma el arbitraje LEY N° 26572, Ley General de Arbitraje Decreto Legislativo N° 1327, que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe
<b>Áreas participantes</b>	Todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pimentel



000004



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S02.02 - Defensa jurídica						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Ministerio de Justicia y Derechos Humanos Poder Judicial - MINJUSDH tribunal arbitral	Trámite para arbitrajes Decreto Legislativo. N° 1071, Decreto Legislativo que norma el arbitraje	S02.02.01	Administración de arbitrajes	Procuraduría Pública Municipal	Carta Notarial Demanda Arbitral	Actores de la localidad (natural o jurídico) Alta dirección Oficina General de Asesoría Jurídica



000003



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

S02.02 - Defensa jurídica						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Ministerio de Justicia y Derechos Humanos Poder Judicial – MINJUSDH Poder Judicial	Solicitud de conciliaciones Decreto Supremo N° 008-2021-JUS, modifica el Reglamento de la Ley N° 26872, Ley de Conciliación	S02.02.02	Administración de conciliaciones	Procuraduría Pública Municipal	Propuesta de conciliación Asistir a la audiencia de conciliación	Actores de la localidad (natural o jurídico) Alta dirección Oficina General de Asesoría Jurídica



000002



MAPA DE PROCESOS - NIVEL 0 Y 1 MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PIMENTEL

S02.02 - Defensa jurídica						
Proveedores	Entradas	Código	Procesos de nivel 2	Responsable del proceso nivel 2	Salidas	Usuarios
Poder Judicial	Demandas y denuncias interpuestas por la Municipalidad	S02.02.03	Administración de demandas y denuncias	Procuraduría Pública Municipal	Denuncias penales, demandas civiles, contenciosas administrativas, constitucionales	Alta dirección Oficina General de Asesoría Jurídica
Fiscalía	Demandas y denuncias interpuestas contra la Municipalidad				Contestación de Demandas Civiles, Contenciosas Administrativas, Constitucionales	Procuraduría Pública Municipal
Órganos y Unidades de orgánicas	Atención de sentencias judiciales				Contestación de denuncias Penales	
Procuraduría Pública Municipal					Escritos dirigidos al Poder Judicial	



100000